

جامعة محمد خيضر - بسكرة  
كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية  
قسم العلوم الاجتماعية  
شعبة علم النفس



## مذكرة الماستر

تخصص: علم النفس العمل والتنظيم وتسيير الموارد البشرية

رقم:

إعداد الطلبة:

لعرامي إلهام / عزري ياسمين

يوم:

---

إسهامات الأرخونوميك التربوية في إدارة الوقت في المؤسسات التربوية  
دراسة ميدانية ثلاث مؤسسات تربوية بمدينة بسكرة

---

لجنة المناقشة:

العضو	الرتبة	الجامعة	الصفة
العقون لحسن	أستاذ	جامعة بسكرة	رئيساً
يوسف جوادي	أستاذ	جامعة بسكرة	مشرفاً ومقرراً
قشي إلهام	أستاذة	جامعة بسكرة	مناقشاً

السنة الجامعية: 2023/2022

## شكر وعرهان

الحمد لله رب العالمين حمدا طيبا مباركا فيه

والصلاة والسلام على خير المرسلين

أولا الشكر لله سبحانه وتعالى الذي وفقنا في إتمام هذا العمل

ثم أقدم شكري الجزيل إلى أستاذي الفاضل الأستاذ الدكتور جواد يوسف

لتفضله بالإشراف على هذه المذكرة وعلى المعلومات والإرشادات والتوجيهات النيرة

والقيمة في سبيل إنجاز هذه الدراسة حفظه الله ورعاه

كما أشكر كل أساتذة التخصص علم النفس العمل وتنظيم

كما أتوجه بشكري لكل الأيدي التي مدت لمساعدتي في إنجاز هذا العمل

ولو بكلمة طيبة وأشكر كل من علمني حرفا

طيلة مشواري

الدراسي

## إهداء

إلى من كلله الله بالهيبة والوقار ... إلى من علمني العطاء بدون انتظار ...  
إلى من أحمل اسمه بكل افتخار ... أرجو من الله أن يمد في عمرك لترى ثمارا قد حان  
قطافها بعد طول انتظار ... وستبقى كلماتك نجوما أهتدي بها إلى الأبد ...

إلى القلب الكبير "والدي العزيز"

إلى أظهر القلوب .. وأعلى ما أملك .. وبوابة الجنة التي لا سكينه إلا برضاها .. ولا  
توفيق إلا بدعائها .. إلى من بوجودها أكتسب قوة ومحبة لا حدود لها

"والدتي الحبيبة"

إلى الغائب الحاضر في قلبي ... إلى روح أخي الطاهرة

تغمده الله بواسع رحمته وإلى كل أفراد عائلتي كل باسمه

وإلى كل زميلاتي وصديقاتي

وإلى كل من كان لي

سندا لي سواء

من قريب أو من

بعيد

إلهام لعرامي

## إهداء

لم تكن الرحلة قصيرة ولا ينبغي لها أن تكون، لم يكن الحلم قريبا ولا الطريق كان مخفوفاً  
بالتسهيلات لكنني قطعتها  
إلهي لا تطيب اللحظات إلا بذكرك وشكرك... ولا تطيب الآخرة إلا بعفوك... ولا تطيب  
الجنة إلا برؤيتك...

أهدي ثمرة جهدي، إلى من هو جزء من القلب والفؤاد إلى أجمل وأروع إنسان إلى قدوتي  
وخير مثال إلى من أحمل اسمه بكل فخر وعزة وشرف إلى "أبي العزيز"  
يا حبا أهواه يا شمسا تشرق في أفقي، يا وردا في العمر شداه يا زهرة تفتحت لتروينا  
بعطر صفائها الزاكي. يا نبع الحنان، يا هبة الرحمن، يا فيض الإيمان إلى "أمي حبيبة  
قلبي" لطالما كانت بجانبني أتمنى وجودك معي إلى آخر العمر، أتمنى من الله أن يرزقك  
الصحة والعافية طول العمر

وإلى أخواتي أتمنى من الله أن يحفظهم ويرعاهم  
إلى كل زميلاتي وصديقاتي

ياسمينة عزري

هدفت الدراسة الحالية إلى دراسة إسهامات الأروغونوميا التربوية في إدارة الوقت في المؤسسات التربوية بمدينة بسكرة، من وجهة نظر عينة أساتذة المدارس من مختلف الأطوار الثلاث (ابتدائي، متوسط، ثانوي)، ولتحقيق أهداف الدراسة تم اختيار المنهج الوصفي، وذلك باستخدام استمارة الاستبيان لجمع البيانات. وطبقت الدراسة على عينة مكونة من 42 أستاذ موزعين على ثلاث مؤسسات تربوية بمدينة بسكرة. ويمكن تلخيص نتائج الدراسة في النقاط التالية :

- لا تسهم الأروغونوميا التربوية في تخطيط الوقت في المؤسسات التربوية من خلال تحسين الظروف الفيزيائية .
  - لا تسهم الأروغونوميا التربوية في تنظيم الوقت في المؤسسات التربوية من خلال الحجرات الدراسية
  - لا تسهم الأروغونوميا التربوية في توجيه الوقت في المؤسسات التربوية من خلال التصميم الجيد لطبيعة المباني .
  - لا تسهم الأروغونوميا التربوية في رقابة الوقت في المؤسسات التربوية من خلال تكييف الوسائل التعليمية .
- الكلمات المفتاحية:** الأروغونوميا التربوية، إدارة الوقت، تخطيط الوقت، تنظيم الوقت، توجيه الوقت، تنظيم الوقت.

## Summary

The actual study aims to focus on the contributions of educationd the argonomics adds to administrate time in the educational instituto for teachers of all levels primary middle and secondary . To realize the study purposes we choose the descriptive It way using the questionnaire it way applied on 42 teachers in three 3 schools in "Biskra" .

- 1: The educational argonomics don't contributes in time planning in schools through physical conditions .
- 2: don't contributes in organizing time in schools through classes .
- 3: don't contributes in directing time in schools through buildings .
- 4: : don't contributes in directing contraling time through educational meains and aids .

Key words:

Educational ergonomics/Time administration/Time planning/ Organizing time/  
Directing time/ contraling time

صفحة	الموضوع
	شكر و عرفان
	ملخص الدراسة بالعربية
	ملخص الدراسة بالانجليزية
	قائمة الجداول
	قائمة الأشكال
	قائمة الملاحق
أ_ب	مقدمة
<b>الإطار النظري</b>	
<b>الفصل الأول: الإطار العام لدراسة</b>	
04	(1) إشكالية الدراسة
06	(2) فرضيات الدراسة
06	(3) تعريف مصطلحات الدراسة إجرائيا
07	(4) أهمية الدراسة
07	(5) أهداف الدراسة
07	(6) دواعي اختيار موضوع الدراسة
07	(7) بعض الدراسات السابقة
<b>الفصل الثاني: الأرخونوميا والارخونوميا التربوية</b>	
17	تمهيد
17	أولاً: الارخونوميا
17	(1) مفهوم الارخونوميا
18	(2) نشأة الارخونوميا
19	(3) مجالات الارخونوميا
20	(4) أنواع الارخونوميا
22	(5) أهمية الارخونوميا
22	(6) أهداف الارخونوميا

صفحة	الموضوع
23	ثانياً: الارغونوميا التربوية
23	(1) مفهوم الارغونوميا التربوية
23	(2) بدايات ظهور الارغونوميا التربوية
25	(3) أهمية الارغونوميا التربوية
26	(4) نظريات الارغونوميا التربوية
27	(5) مجالات الارغونوميا التربوية
28	خلاصة
<b>الفصل الثالث: إدارة الوقت</b>	
30	تمهيد
30	أولاً : الوقت
30	(1) تعريف الوقت
32	(2) أهمية الوقت
33	(3) خصائص الوقت
33	(4) أنواع الوقت
34	(5) سمات الوقت
35	ثانياً: إدارة الوقت
35	(1) مفهوم إدارة الوقت
35	(2) أهمية إدارة الوقت
36	(3) أساليب إدارة الوقت
36	(4) مهارات إدارة الوقت
38	(5) نظريات إدارة الوقت
40	(6) فوائد إدارة الوقت
40	خلاصة الفصل
<b>الفصل الرابع: الإجراءات المنهجية للدراسة</b>	
	تمهيد

صفحة	الموضوع
42	(1) الدراسة الاستطلاعية
43	(2) مجالات الدراسة
43	(3) مجتمع وعينة الدراسة
45	(4) منهج الدراسة
45	(5) أدوات جمع بيانات الدراسة
47	(6) الأساليب الإحصائية المستخدمة
الفصل الخامس: عرض ومناقشة نتائج الدراسة	
49	تمهيد
49	عرض تحليلي لنتائج الدراسة
61	مناقشة نتائج الدراسة في ضوء الفرضيات
67	خاتمة
68	الاقتراحات
69	قائمة المراجع
72	الملاحق

## [قائمة الجداول]

صفحة	رقم وعنوان الجدول
44	الجدول رقم (01): توزيع عينة الدراسة حسب متغير الجنس
44	الجدول رقم (02): توزيع عينة الدراسة حسب متغير السن
44	الجدول رقم (03): توزيع عينة الدراسة حسب متغير مدة الخدمة
46	الجدول رقم (04): تقديرات استجابة أفراد العينة على الإستبيان ودرجاتها الموزونة
47	الجدول رقم (05): توصيف الأدوات الإحصائية المستخدمة
49	الجدول رقم (06): يوضح استجابات أفراد العينة حول محور (أرغونوميا الظروف الفيزيائية)
51	الجدول رقم (07): استجابات أفراد العينة حول محور (تخطيط الوقت)
52	الجدول رقم (08): استجابات أفراد العينة حول محور الحجرات الدراسية
53	الجدول رقم (09): استجابات أفراد العينة حول محور (تنظيم الوقت)
55	جدول رقم (10): استجابات أفراد العينة حول محور (طبيعة المباني)
56	جدول رقم (11): استجابات أفراد العينة حول محور (توجيه الوقت)
58	جدول رقم (12): استجابات أفراد العينة حول محور (الوسائل التعليمية)
59	جدول رقم (13): استجابات أفراد العينة حول محور (رقابة الوقت)
61	الجدول رقم (14): أنواع فئات معاملات الارتباط وإتجاه العلاقة ومعناها
61	جدول رقم (15): نتائج الارتباطات الجزئية بين الأرغونوميا التربوية وإدارة الوقت
63	جدول رقم (16): نتائج تحليل الانحدار الخطي البسيط للأرغونوميا التربوية وتأثيرها على تخطيط الوقت
64	جدول رقم (17): نتائج تحليل الانحدار الخطي البسيط للأرغونوميا التربوية وتأثيرها على تنظيم الوقت
64	جدول رقم (18): نتائج تحليل الانحدار الخطي البسيط للأرغونوميا التربوية وتأثيرها على توجيه الوقت
65	جدول رقم (19): نتائج تحليل الانحدار الخطي البسيط للأرغونوميا التربوية وتأثيرها على مراقبة الوقت
66	جدول رقم (20) نتائج تحليل معامل الانحدار الخطي البسيط بين الأرغونوميا التربوية وإدارة الوقت

## قائمة الأشكال

الرقم	عنوان الشكل	صفحة
01	الشكل رقم (01): طريقة (A . B . C) لتحديد الأولويات	37

## قائمة الملاحق

الرقم	عنوان الملحق	صفحة
01	الملحق رقم (1): إستبيان الدراسة	72
02	الملحق رقم (02): ترخيص بزيارة ميدانية ابتدائية مجمع الشهيد جبارة حفناوي - بسكرة	75
03	الملحق رقم (03): ترخيص بزيارة ميدانية ثانوية الإخوة عبيد الله - بسكرة	76
04	الملحق رقم (4): ترخيص بزيارة ميدانية لمتوسطة الشهيد عبدلي محمد - بسكرة	77

### مقدمة:

عندما نتناول المدرسة بالبحث ونولي العملية التعليمية والتربوية الاهتمام ، عادة ما نركز على المعلم في تفاعله مع المتعلم مع مراعاة عناصر هذا التفاعل من طرق تدريس ومناهج تعليم وأدوات وظروف العمل ، ولكن هذه الأخيرة إما أنها تدرس باعتبارها متغيرات وسيطة ، أو متغير ضمن مجموعة من المتغيرات ، والتي غالبا لا يوليها أصحابها اهتماما ، أو يمرون عليها مرور الكرام والكل يعلم أن أخصائيين في علم النفس العمل والتنظيم عامة والمهندسين البشريين خاصة أكدوا أن الإنسان لكي يتمكن من العمل بصورة مريحة وفعالة وآمنة يجب أن يكون منصب عمله يتلاءم مع قدراته ، وظروف عمله تستجيب لمجموعة من المعايير المحددة عالميا .

فتطبيقات الأروغونوميا في العملية التربوية، تعني جودة التربية والتعليم بتكييف ما يمكن تكييفه وتصميم ما يمكن تصميمه من جوانب الفعل التربوي والمؤسسات التربوية ومحيطها أي الأفراد المتواجدين (معلمين وتلاميذ وأفراد الإدارة) وإن أهم ما يتم أخذه بعين الاعتبار هو تصميم البرامج التعليمية والمقررات الدراسية وتصميم التدريس وتقويم الأداء التربوي وتطوير القوى العاملة و تصميم المحيط التربوي .

ودراستنا الحالية جاءت بدوافع شخصية لقلّة البحوث في الارغونوميا التربوية ، إذ أنها لم تتل حقا ، سواء على المستوى الكمي أو النوعي ، وهي شحيحة جدا مقارنة مع الكم الهائل من الدراسات والبحوث في علم النفس، وجاءت أيضا للتعلم في مجالات البحث الأروغونومي ومعرفة دور الأروغونوميا في إدارة الوقت في المؤسسات التربوية ، لما له من أهمية إذ برز ذلك في التراث النظري والمعرفي منذ بداية عملية التصنيع ، إذ يتضح ذلك جليا في أعمال فرديريك تايلور وغيره من المنظرين الكلاسيكيين ، كما ركز النيوكلاسيكيين في أبحاثهم على عامل الوقت.

وبذلك تأتي أهمية دراسة إدارة الوقت من منطلق كيفية تحقيق الاستغلال الأمثل والأكثر فعالية للوقت وذلك بالاستعانة على الأسلوب العلمي في التعامل مع الوقت واستخدامه وإدارته كما تدار الموارد الأخرى ، ومن ثم تصبح إدارة الوقت إحدى التطبيقات المهمة في المجال التربوي ، ويغدو الوقت أيضا أهم مورد من موارد العملية التعليمية ، كونه يؤثر في الطريقة التي تستخدم فيها الموارد الأخرى .

ولقد ازداد الاهتمام بهذا الموضوع بشكل كبير في الآونة الأخيرة ، وقد كان للتطورات الحاصلة في شتى المجالات أثر كبير في زيادة الاهتمام بهذا الموضوع الذي أصبح مسألة جديرة بالدراسة ، فالوقت في عصرنا الحالي هو العنصر الحرج في قياس الأداء والإنتاجية والأجور ، ومنه انجاز الأعمال والقيام بالمهام المطلوبة في الوقت المحدد ، فكان الهدف العام من هذه الدراسة هو محاولة معرفة دور الارغونوميا التربوية في إدارة

## [مقدمة الدراسة]

الوقت في المؤسسات التربوية ، وكذا دورها في العملية التعليمية من خلال تحليل العمل وتكييف الوسائل التعليمية للمعلم والمتعلم .

وللإلمام بكل أبعاد الدراسة الحالية والإجابة عن التساؤلات المطروحة والفرضيات المقترحة ، فقد صممنا هيكلًا لدراسة موضوعنا يضم (05) فصول وهي كالاتي :

الفصل الأول: الإطار النظري العام للدراسة وتضمن إشكالية الدراسة ، متغيرات الدراسة ، والتساؤلات المطروحة والفرضيات المقترحة ، بالإضافة إلى تحديد أهمية الدراسة ، والأهداف العامة للدراسة ، واستعراض الدراسات السابقة المتناولة لمتغيري الدراسة.

الفصل الثاني: ضم الجانب النظري للأرغونوميا التربوية ، وتم تقسيمه إلى جزأين خصص الجزء الأول للحديث عن مفهوم الارغونوميا، نشأتها، مجالاتها، أهميتها وأهدافها.

أما الجزء الثاني تم الحديث فيه عن الأرغونوميا التربوية وتطرقنا فيه إلى مفهومها وظهور الارغونوميا التربوية، إضافة إلى أهميتها وأهم نظرياتها وصولاً إلى مجالات الارغونوميا التربوية واختتم بملخص للفصل.

الفصل الثالث: تمحور حول الإطار النظري لإدارة الوقت وتطرقنا فيه في الجزء الأول إلى مفهوم الوقت وأهميته وكذلك خصائص الوقت وأنواعه وسمات الوقت.

وفي الجزء الثاني تم التطرق فيه إلى إدارة الوقت وضم مفهومه وأهمية إدارة الوقت وأساليبه إضافة إلى مهارات إدارة الوقت وكذا نظرياته وفوائده وخصائصه بملخص.

الفصل الرابع: خصص هذا الفصل لإستعراض الإجراءات المنهجية للدراسة الميدانية، حيث تم التطرق إلى المنهج المستخدم في الدراسة وإلى أهم أدوات الدراسة و الأساليب الإحصائية المستخدمة.

الفصل الخامس: قدمنا فيه عرض تحليلي مفصل لنتائج متغيري الدراسة ونتائج التساؤلات الأربع الجزئية وأيضاً نتائج التساؤل العام ، وقد خصص أيضاً لمناقشة وتفسير النتائج المحصل عليها في ضوء فرضياتها، وتبعاً للجانب النظري والدراسات السابقة، واختتم بملخص لهذه النتائج .

# الفصل الأول: الإطار العام للدراسة

## تمهيد

- (1) إشكالية الدراسة
- (2) فرضيات الدراسة
- (3) تعريف مصطلحات الدراسة إجرائيا
- (4) أهمية الدراسة
- (5) أهداف الدراسة
- (6) دواعي اختيار موضوع الدراسة
- (7) بعض الدراسات السابقة

## 1 - إشكالية الدراسة:

يعتبر الوقت مورداً معنوياً ثميناً إذ أولى له الدين الإسلامي أهمية بالغة لقوله -صل الله عليه وسلم- "نعمتان مغبون فيهما كثير من الناس الصحة والفراغ" (المصدر صحيح البخاري)، أي أن الوقت نعمة من نعم الله علينا لما له من ضرورة وأهمية كبيرة في حياة الفرد وليس فقط في هذا الأخير، بل كذلك المنظمات أصبحت تهتم بنظام وسيرورة الوقت وكيفية استغلاله واستثماره بأحسن الطرق للحد من مختلف المعوقات والمعضلات التي تعيق الأداء في تحقيق الأهداف المرجوة وهذا ما تسعى إليه المنظمات المعاصرة لمواكبة التطورات الحاصلة والابتعاد عن كل ما هو تقليدي، وذلك بالاعتماد على أساليب وطرق توفر الراحة في مناصب العمل، ولا يتحقق ذلك إلا إذا كان هناك تصميم دقيق وسليم وآمن في منصب العمل.

وهذا ما يهتم به علم الهندسة البشرية أو ما يسمى بالأرغونوميا، فالأرغونوميا هي الدراسة العلمية التي تهتم بدراسة العلاقة بين الإنسان وباقي عناصر التنظيم بغية أداء العمل بكفاءة عالية والتقليل من حالات التعب والإجهاد التي يتعرض لها الفرد وتوفير الجو الملائم في بيئة العمل مما يساعد على أداء العمل براحة تامة، إذ اهتمت الأرغونوميا بمختلف المجالات من بينها المجال العسكري والصناعي، الفلاحة والخدمات وكذلك مجال الطب الاستشفاء بالإضافة إلى النقل والمواصلات وعرفت هذه المجالات تطورا وتحسن في الأداء والإنتاج ولم تسلط الأرغونوميا الضوء في هذه الفروع بل تعدت وشملت المجال التربوي.

وعليه الأرغونوميا التربوية هي علم تطبيقي يعنى بالتفاعل بين الأداء التعليمي والتصميم التعليمي من حيث تحسين وسائل وأدوات التدريس وكذلك المناهج الدراسية والظروف الفيزيائية المحيطة بالبيئة المدرسية مما يجعل العملية التعليمية تسير بطريقة سلسة وسهلة.

إذ يتطلب نجاح المؤسسات التربوية في تحقيق أهدافها في الأجل المحددة توافر عدد من المتغيرات أهمها إدارة الوقت الذي يعتبر العنصر المهم في العملية التربوية من خلال الموازنة بين أداء المعلم والمتعلم وتحقيق الفعالية في انجاز مختلف المهام المطلوبة في الوقت المحدد، أي أن يكون ما يقدمه الأستاذ يتوافق مع قدرات المتعلم في ظل ما توفره المؤسسة من وسائل تعليمية تسهل على المعلم والمتعلم العملية التعليمية.

وتأسيساً على ما سبق فإدارة الوقت تعتبر عملية تخطيط وتنظيم ورقابة الوقت بما يمكننا من اختيار الشيء المناسب والصحيح المراد عمله وبالتالي القيام بأعمال كثيرة في وقت قصير وهذا ما تسعى إليه المؤسسات التربوية المعاصرة لأداء العملية التعليمية في وقت قياسي مع مراعاة قدرات واستعدادات التلاميذ للمادة التعليمية من أجل تحقيق الأهداف التربوية في فترة زمنية محددة.

وترمي هذه الدراسة للكشف ومعرفة ما تتطلبه المؤسسة التربوية من معايير أرغونومية في إدارة الوقت والمساهمة الفعالة في تطوير العملية التربوية.

ومن هنا نطرح التساؤل التالي : هل هناك مساهمة ذات أثر ل لأرغونوميا التربوية في إدارة الوقت في المؤسسات التربوية بمدينة بسكرة من وجهة نظر الأساتذة ؟

وللإجابة عن هذا التساؤل تم تفكيكه إلى التساؤلات الفرعية التالية:

1. هل هناك مساهمة ذات أثر لأرغونوميا التربوية في التخطيط للوقت في المؤسسات التربوية بمدينة بسكرة من وجهة نظر الأساتذة ؟
2. هل هناك مساهمة ذات أثر لأرغونوميا التربوية في التنظيم للوقت في المؤسسات التربوية بمدينة بسكرة من وجهة نظر الأساتذة ؟
3. هل هناك مساهمة ذات أثر لأرغونوميا التربوية في التوجيه للوقت في المؤسسات التربوية بمدينة بسكرة من وجهة نظر الأساتذة ؟
4. هل هناك مساهمة ذات أثر لأرغونوميا التربوية في الرقابة للوقت في المؤسسات التربوية بمدينة بسكرة من وجهة نظر الأساتذة ؟

## **2- فرضيات الدراسة:**

1. هناك مساهمة ذات أثر لأرغونوميا التربوية في تخطيط الوقت في المؤسسات التربوية بمدينة بسكرة من وجهة نظر الأساتذة.
2. هناك مساهمة ذات أثر لأرغونوميا التربوية في تنظيم الوقت في المؤسسات التربوية بمدينة بسكرة من وجهة نظر الأساتذة.
3. هناك مساهمة ذات أثر لأرغونوميا التربوية في توجيه الوقت في المؤسسات التربوية بمدينة بسكرة من وجهة نظر الأساتذة.
4. هناك مساهمة ذات أثر لأرغونوميا التربوية في رقابة الوقت في المؤسسات التربوية بمدينة بسكرة من وجهة نظر الأساتذة.

## **3- تعريف مصطلحات الدراسة إجرائيا:**

- ❖ الأروغونوميا التربوية: هي الدراسة العلمية التي تهتم بدراسة خصائص ومميزات واهتمامات المتعلم والمعلم والوسائل والتجهيزات المستعملة في البيئة المدرسية بهدف تحسين جودة العملية التربوية والعمل في ظروف صحية آمنة، ولقياس أثر الأروغونوميا التربوية في إدارة الوقت بثلاث مؤسسات تربوية من وجهة نظر الأساتذة .
- ❖ إدارة الوقت : المقصود بإدارة الوقت في دراستنا هو التخطيط والتنظيم والمراقبة والتنسيق الجيد داخل المؤسسة التربوية ، وكيفية الاستغلال الأمثل له وسبل استخدامه، بهدف سير العملية التعليمية بطريقة مريحة سواء للتلميذ أو المعلم وتحقيق الأهداف التربوية في فترة زمنية محددة.

#### 4- أهمية الدراسة:

- تتبع أهمية هذه الدراسة من الموضوع في حد ذاته باعتباره موضوع جديد يضاف كمرجع لمكتبة الجامعة للاستفادة منه.
- حداثة الموضوع إذ أنه يربط بين متغيرين مهمين بالنسبة للمؤسسة التربوية وهما الأروغونوميا التربوية وإدارة الوقت .
- تعتبر دراسة الأروغونوميا من الدراسات المهمة في المؤسسات التربوية .
- تساهم الأروغونوميا التربوية في تحسين جودة العملية التربوية في المؤسسات التربوية .

#### 5- أهداف الدراسة:

1. التعرف على أثر الأروغونوميا التربوية في تخطيط الوقت في المؤسسات التربوية من وجهة نظر الأساتذة .
2. التعرف على أثر الأروغونوميا التربوية في تنظيم الوقت في المؤسسات التربوية من وجهة نظر الأساتذة .
3. التعرف على أثر الأروغونوميا التربوية في توجيه الوقت في المؤسسات التربوية من وجهة نظر الأساتذة .
4. التعرف على أثر الأروغونوميا التربوية في رقابة الوقت في المؤسسات التربوية من وجهة نظر الأساتذة .

#### 6- دواعي اختيار موضوع الدراسة:

- الميل الشخصي للبحث في مجال الأروغونوميا.

- إثراء الرصيد العلمي للمكتبة بإضافة مرجع حول الارغونوميا التربوية.
- ندرة الدراسات السابقة وحادثة الموضوع.
- الحاجة الماسة في المؤسسات التربوية للتصاميم الأرغونومية لتحسين جودة العملية التربوية.

## 7- بعض الدراسات السابقة:

تعد الدراسات السابقة من أهم أجزاء البحث العلمي إذ تعتبر مصدر إلهام ولا غنى عنها بالنسبة للباحث وهي بمثابة بوصلة توضح للباحث الطريق الذي يسلكه في دراسته وتساعده على تفادي بعض المعضلات التي تواجهه فيعتمد على دراسات سابقة مشابهة لدراسته. وفي دراستنا هذه اعتمدنا على بعض الدراسات المشابهة لها وهي كالآتي:

### الدراسة الأولى:

#### 1. عنوان الدراسة السابقة:

دراسة سمية عجمي (2015-2016)، دور إدارة الوقت في تحسين الفعالية التنظيمية داخل المؤسسة، دراسة حالة وكالات البنك الوطني الجزائري أم البواقي.

#### 2. أسئلة الدراسة السابقة:

التساؤل الرئيسي: ما هو دور إدارة الوقت في تحسين الفعالية التنظيمية داخل وكالات البنك الوطني الجزائري؟  
تساؤلات فرعية:

1. ما دور التنظيم الجيد للوقت في زيادة إنتاجية العامل؟
2. هل الاستغلال الأمثل للوقت له دور في تحسين الأداء في المؤسسة؟
3. ما هو دور التغلب على مضيعات الوقت في زيادة الروح المعنوية لدى العامل؟
4. هل تلعب عملية إدارة الفراغ المثلى دور في زيادة الكفاءة في المؤسسة؟

#### 3. أهداف الدراسة السابقة:

- إبراز دور إدارة الوقت في تحسين الفعالية التنظيمية داخل المؤسسة.

- الكشف عن واقع إدارة الوقت في المؤسسات الاقتصادية وتسليط الضوء على وكالات البنك الجزائري بأم البواقي.

- محاولة تقديم توصيات تعمل على تحسين إدارة الوقت في المؤسسات الاقتصادية والتي يكون لها تأثير مباشر على الفعالية التنظيمية.

#### 4. متغيرات الدراسة السابقة:

إدارة الوقت

الفعالية التنظيمية

#### 5. عينة الدراسة السابقة:

يتكون مجتمع الدراسة من مجموع العالمين بوكالات البنك الوطني الجزائري بأم البواقي والذين بلغ عددهم 32 شخص.

#### 6. منهج الدراسة السابقة:

استخدم المنهج الوصفي التحليلي.

#### 7. الأساليب الإحصائية في الدراسة السابقة:

اعتمدت الباحثة على البرنامج الإحصائي SPSS والبرنامج الإحصائي EXCEL

المتوسط الحسابي

الانحراف المعياري

معامل الاختلاف ومستوى الأثر

#### 8. أدوات الدراسة السابقة:

الاستبيان

#### 9. نتائج الدراسة السابقة:

1. توجد علاقة ارتباطية متوسطة ذات دلالة بين بعد تنظيم الوقت وبعد إنتاجية العامل بوكالات البنك الوطني الجزائري بأم البواقي عند مستوى دلالة (0.05)

2. لا توجد علاقة ارتباطية ذات دلالة إحصائية بين بعد الاستغلال الأمثل للوقت وبعد الأداء الجيد للعامل بوكالات البنك الوطني الجزائري بأم البواقي عند مستوى دلالة (0.05)

3. توجد علاقة ارتباطية قوية ذات دلالة إحصائية بين بعد التغلب على مضيعات الوقت وبعد الروح المعنوية للعامل بوكالات البنك الوطني الجزائري بأم البواقي عند مستوى دلالة (0.05)

4. توجد علاقة ارتباطية قوية ذات دلالة إحصائية بين بعد إدارة الفراغ وبعد كفاءة العامل بوكالات البنك الوطني الجزائري بأم البواقي عند مستوى دلالة (0.05)

#### 10. التعليق على الدراسة السابقة:

وضحت لنا هذه الدراسة أهمية ودور إدارة الوقت في تحقيق وتحسين الفعالية التنظيمية واثـر التنظيم الجيد للوقت على نفسية العامل ومردوديته في الأداء.

#### الدراسة الثانية:

##### 1. عنوان الدراسة السابقة:

دراسة أيوب بلحاج (2016-2017) تحت عنوان البيئة المدرسية وعلاقتها بتتمية الإبداع لدى التلاميذ (دراسة ميدانية ببلديات بلدية ونوغة).

##### 2. أسئلة الدراسة السابقة:

-التساؤل الرئيسي: هل لبيئة المدرسة علاقة بتحقيق تتمية الإبداع لدى التلاميذ؟

- تساؤلات فرعية:

هل للعناصر المادية للمدرسة علاقة بتتمية الإبداع لدى التلاميذ؟

هل للعناصر اللامادية للمدرسة علاقة بتتمية الإبداع لدى التلاميذ؟

##### 3. أهداف الدراسة السابقة:

- التعرف على البيئة المدرسية ومدى علاقتها بتنمية الإبداع لدى التلاميذ في المرحلة الابتدائية.
- التعرف على أفضل الأساليب لتنمية القدرات والكفاءات الموجودة عند التلاميذ.
- التركيز على فئة المبدعين في سن مبكر داخل المجتمعات والاهتمام بهم بتلبية كل احتياجاتهم المادية واللامادية باعتبارها الفئة التي تساهم بقدر كبير في تطوير وازدهار المجتمع.
- تحديد نوعية البيئة المدرسية التي تساعد على تحقيق الإبداع من خلال نتائج أفراد عينة الدراسة.

#### 4. متغيرات الدراسة السابقة:

- البيئة المدرسية

- تنمية الإبداع

#### 5. عينة الدراسة السابقة:

يتكون مجتمع البحث من أساتذة كل المدارس الابتدائية لبلدية ونوغة

عددهم 78 أستاذ

#### 6. منهج الدراسة السابقة:

المنهج المعتمد في هذه الدراسة هو المنهج الوصفي.

#### 7. أدوات الدراسة السابقة:

- الملاحظة

- الاستمارة

#### 8. نتائج الدراسة السابقة:

ان موضوع البيئة المدرسية والإبداع من الموضوعات السوسيو تربوية لذا جاءت هذه الدراسة الميدانية لتسليط

الضوء على البيئة المدرسية وعلاقتها بتنمية الإبداع وتم التوصل إلى النتائج التالية:

يعانوا معلمو ابتدائيات ونوغة من نقص في توفير الوسائل التعليمية التي يحتاجونها لإلقاء الدروس.

اجمع المعلمين على ان المدير يجتهد في توفير الوسائل المادية التعليمية.

اعتبر اغلب المعلمون ان العدد الكبير للتلاميذ داخل القسم يعتبر عائقا لإظهار قدراتهم الإبداعية.

أغلبية المؤسسات التربوية لا تقوم بتنظيم الرحلات.

فناء ومبنى المؤسسة حسب نظر المعلمين مناسب للعملية التعليمية.

لا تمتلك جميع المدارس على نادي المواهب.

الاختلاف في طرق التدريس من شأنه ان يحفز التلاميذ على الإبداع.

المعلم غير قادر على اكتشاف الموهوبين والتميزين.

معاملة المعلمين للنجباء والضعفاء نفس المعاملة.

## 10. التعليق على الدراسة السابقة:

لاحظنا في هذه الدراسة أنها ركزت على البيئة المدرسية وتنمية الإبداع بصفة عامة، والدور الكبير الذي تلعبه البيئة المادية واللامادية ، لما لهم من أهمية ومساهمة فعالة في تنمية الإبداع لدى التلاميذ .

## الدراسة الثالثة:

1. عنوان الدراسة السابقة: دراسة مريم عويني(2017-2018)، مهارة إدارة الوقت لدى طلاب الجامعة دراسة استكشافية على عينة من طلاب جامعة قاصدي مرباح ورقلة.

## 2. أسئلة الدراسة السابقة:

التساؤل الرئيسي : ما مستوى مهارة إدارة الوقت لدى طلاب جامعة قاصدي مرباح ورقلة؟

تساؤلات فرعية:

1. هل تختلف مهارات إدارة الوقت لدى طلاب جامعة قاصدي مرباح باختلاف الجنس؟

2. هل تختلف مهارات إدارة الوقت لدى طلاب جامعة قاصدي مرباح باختلاف التخصص؟

3. هل تختلف مهارات إدارة الوقت لدى طلاب جامعة قاصدي مرباح باختلاف العمر؟

3. أهداف الدراسة السابقة:

تهدف الدراسة الحالية إلى دراسة مهارات إدارة الوقت لعينة من طلاب جامعة قاصدي مرباح ورقلة والتعرف على أهمية الوقت وكيفية الاستفادة منه وكيف تقيم استخدامك الحالي للوقت مع التعرف على القواعد العامة لإدارة الوقت وكيفية التعرف والتعامل مع مضيعات الوقت بأنواعها، ومعرفة الفروق بينهم في متغيرات الجنس والعمر والتخصص.

4. متغيرات الدراسة السابقة:

مهارة إدارة الوقت لدى الطالب الجامعي .

5. عينة الدراسة السابقة:

تمثلت عينة الدراسة في طلاب زاولو من طلبة جمعة قاصدي مرباح ورقلة في مختلف التخصص. عددهم 2800 طالب.

6. منهج الدراسة السابقة:

اتبعت الباحثة في هذه الدراسة المنهج الوصفي الاستكشافي.

7. الأساليب الإحصائية:

اعتمدت الباحثة على البرنامج الإحصائي SPSS. V22 يمثل الأساليب المستخدمة المتوسط الحسابي والانحراف المعياري، والنسب المئوية والتكرارات

8. نتائج الدراسة السابقة:

1. مستوى مهارة إدارة الوقت لدى طلاب جامعة قاصدي مرباح ورقلة.

- وجود مهارة إدارة الوقت لدى طلاب جامعة قاصدي مرباح ورقلة بمستوى مرتفع.

2. مدى وجود فروق في مهارة إدارة الوقت باختلاف الجنس والعمر والتخصص لدى طلاب جامعة قاصدي مرباح ورقلة.

- عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية في مهارة إدارة الوقت لدى طلاب جامعة قاصدي مرباح ورقلة باختلاف الجنس.

- عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية في مهارة إدارة الوقت لدى طلاب جامعة قاصدي مرباح ورقلة باختلاف العمر.

- عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية في مهارة إدارة الوقت لدى طلاب جامعة قاصدي مرباح ورقلة باختلاف التخصص.

#### 9. التعليق على الدراسة السابقة:

ركزت هذه الدراسة على مهارة إدارة الوقت وكيفية الاستفادة والتعامل مع الوقت باعتباره مورداً معنوياً ثميناً لا يمكن هدره هباءً، فالاستفادة من هذه الدراسة تمثلت في الاطلاع على المراجع المستخدمة في الدراسة وإثراء قائمة مراجعنا، كذلك توضيح الأبعاد المهمة لإدارة الوقت وكيفية بناء بنود الاستبيان.

#### الدراسة الرابعة:

##### 1. عنوان الدراسة السابقة:

دراسة منسول الشافعي ومسعودي (2021-2022) سارة مدى تطبيق مبادئ الارغونوميا التربوية في البيئة المادية المدرسية (دراسة تقييمية بالمدرسة الابتدائية حسيني عبد الحفيظ بلدية شتمة ولاية بسكرة)

##### 2. أسئلة الدراسة السابقة:

التساؤل الرئيسي: ما مدى تطبيق مبادئ الارغونوميا التربوية في البيئة المادية المدرسية؟

##### 3. أهداف الدراسة السابقة:

- التعرف على الأبعاد المناسبة للجسم في مرحلة التعليم.
- جمع المعلومات حول التصاميم المناسبة للبيئة المدرسية.
- الكشف على مدى إتباع التصاميم الأرغونومية في المدارس.
- التعرف على دور الأرغونوميا في تحسين مستوى التعليم والمساعدة على ذلك.

##### 4. متغيرات الدراسة السابقة:

الارغونوميا التربوية

البيئة المادية المدرسية

5. عينة الدراسة السابقة:

شملت عينة الدراسة المدارس الابتدائية وتم اختيار المدرسة الابتدائية حسيني عبد الحفيظ بلدية شتمة ولاية بسكرة.

تم اختيار العينة عن طريق العينة العشوائية.

6. منهج الدراسة السابقة:

تم استخدام المنهج الوصفي.

7. الأساليب الإحصائية في الدراسة السابقة:

استخدم الباحث الأساليب الإحصائية لقياس وضعيات الجلوس والمقاييس المناسبة للطاولة والكرسي ووزن المحفظة المناسب والفصول الدراسية بعد حساب المتوسط الحسابي للأبعاد الانثروبومترية.

- الانحراف المعياري

8. أدوات الدراسة السابقة:

- الملاحظة

9. نتائج الدراسة السابقة:

من خلال الأهداف المطروحة لهذه الدراسة والتي تتمثل في التعرف على دور الأرغونوميا ضمن البيئة المادية المدرسية، ومدى إتباع المدارس للمعايير التصميمية الأرغونومية المناسبة، بحيث طبقت الدراسة بالمدرسة الابتدائية حسيني عبد الحفيظ - شتمة - ولاية بسكرة، وعليه تم التوصل إلى النتائج التالية -المدرسة غير آمنة من حيث تمركز موقعها.

- تصميم الأثاث المدرسي لتلاميذ الابتدائي لا يتناسب لأبعادهم الجسمية وسلوكاتهم.

- عدم توفر الوسائل الرياضية لتربية التلميذ وتنمية الرياضة في أذهانهم وضبط سلوكهم وهذا الأمر يعتبر ضروري في مدارس الأساس.

- ومن هذا المنطلق فان المدرسة الابتدائية حسيني عبد الحفيظ لا تتوفر على مبادئ التصميم الأروغونومي التي تتناسب والبيئة المادية المدرسية.

#### 10. التعليق على الدراسة السابقة:

دراسة (منسول الشافعي - مسعودي سارة) دراسة مشابهة لدراستنا الحالية لتناولها لموضوع مبادئ الارغونوميا التربوية في البيئة المادية المدرسية ، واعتمدنا عليها كجسر لتخطي مختلف المشكلات، اضافة إلى اهتمامها بمدى إتباع التصاميم الأروغونومية في المدارس ، وإبراز أهمية ودور الأروغونوميا في تحسين جودة ومستوى التعليم بصفة عامة.

# المجلد الثاني: الأطر النظرية لمفهوم الأرخونوميا

تمهيد

أولاً: الأرخونوميا

1- تعريف الأرخونوميا

2- نشأة الأرخونوميا

3- مجالات الأرخونوميا

4- أنواع الأرخونوميا

5- أهمية الأرخونوميا

6- أهداف الأرخونوميا

ثانياً: الأرخونوميا التربوية

1- الأرخونوميا التربوية

2- بدايات ظهور الأرخونوميا التربوية

3- أهمية الأرخونوميا التربوية

4- نظريات الأرخونوميا التربوية

5- مجالات الأرخونوميا التربوية

خلاصة الفصل

## تمهيد:

اهتمت الهندسة البشرية بمختلف المجالات وصولاً إلى المجال التربوي فدراسة الارغونوميا للمحيط المدرسي ضرورة من ضروريات البحث الأرغونومي لاشتركتها في نفس الأهداف ألا وهي تحقيق الراحة النفسية والجسدية وأمن وسلامة المعلمين والمتعلمين وجودة الأداء التعليمي.

## أولاً: الأرغونوميا:

### 1- تعريف الأرغونوميا:

**لغة :** إن كلمة أرغونوميا كلمة يونانية الأصل مركبة من جزأين (ergo) العمل (nomos) القواعد ، أي مجموعة القواعد التي تضبط أنشطة العمل . (المؤتمر الدولي، 2018 بدون صفحة)

**اصطلاحاً :** هي الدراسة العلمية لتحقيق التكيف للإنسان في بيئة عمله ومكوناتها المختلفة من الآلات والمعدات والأدوات والمواد وعوامل البيئة المادية ، (الإضاءة ، الألوان ، الضوضاء ، الاهتزازات ، التهوية ، الحرارة والرطوبة) والنفسية (كالرغبة ، الموقف من العمل ، علاقات التعاون ، جماعة العمل... الخ) (عبود نجم، 2012 ، بدون صفحة ).

كما عرفها "ويسنير" هي ذلك العلم الذي يأخذ بعين الاعتبار المعرفة العلمية للإنسان وأهميتها من أجل تصميم الوسائل، الآلات، والوضعيات التي تأخذ أو تستعمل بأقصى حد للراحة والسلامة (سليمان، ص8).

وفي معناها العام هي: "علم العمل" وهي تضم العديد من التخصصات (البيولوجيا ، علم النفس ، علم الاجتماع، الطب... إلخ). كل هذه التخصصات تشترك لأجل تكوين معرفة علمية حول الإنسان في العمل ، وتهدف إلى إيجاد التناغم بين العمل ، ومحيط العمل والإنسان ، بحيث هذا المسعى له آثار على الإنسان من حيث بلوغ مستوى لا بأس به من الرضا في العمل والحصول على الراحة والحفاظ على الصحة من أجل الوصول إلى أقصى مستويات الفعالية في تأدية المهام. (بكاوي، 2008، ص8)

ومن وجهة نظر الباحثة ترى أن الأرغونوميا هي ذلك الكل المتكامل من المعارف العلمية المختلفة المستخدمة في دراسة وترشيد بيئة العمل بهدف المحافظة والاستخدام الأمثل لطاقة الإنسان وأبعاده الانثروبومترية في العمل في ظروف صحية آمنة.

## 2. نشأة وتطور الأرغونوميا:

### أ- مرحلة ما قبل الحرب العالمية الثانية:

كانت البدايات لعلم الأرغونوميا في الحضارة الإغريقية القديمة وذلك ان العلماء توصلوا إلى عدد من الأدلة التي تؤكد ان الحضارة الهلينية استخدمت قواعد علم الأرغونوميا بواسطة ابقرا ووصفه لطريقة تنظيم غرفة الجراحة وفي عام 1857م عرف علم الارغونوميا على يد العالم والفيلسوف البولندي ووجيك جاستر زيوسكي وهو أول من اشتق مصطلح علم الارغونوميا من لفظين يونانيين هما "ergo" بمعنى العمل و "nomos" بمعنى قوانين تنظيم العمل في مقال نشره The Outline of Ergonomics, i e Science of work, Based on the Truths Taken from the Natural Science.

وفي القرن التاسع عشر بدأ العالم فريدريك تايلور بالبحث عن أساليب من أجل تحسين أداء العمال حيث تمكن من مضاعفة عمل عمال المناجم إلى ثلاثة أضعاف وذلك عن طريق قيامه بإنفاص متدرج في وزن وحجم الفحم حتى وصلوا إلى أسرع أداء، ثم قام الزوجين فرانك وليليان جلبرت بالتوسع فيما توصل إليه تايلور في أوائل القرن العشرين وقاموا بابتكار دراسة الوقت والحركة كان الهدف من ذلك تحسين كفاءة الأداء وتوصلوا إلى تقليل عدد حركات البنائين من 18 إلى 4 حركات فقط حتى تمكنوا من زيادة إنتاجيتهم من 120 إلى 350 حركة في الساعة. (إبراهيم محمد، 2020)

### ب- أثناء الحرب العالمية الثانية من عام 1939-1945:

ومع اندلاع الحرب العالمية الثانية ظهر تطور سريع في الميدان العسكري وأصبحت الأجهزة جد معقدة تعتمد على السرعة الفائقة مما أدى إلى وجود ضغط كبير على الإنسان الذي كان إما لا يستطيع استغلال هذه الأجهزة الاستغلال الأمثل أو يعاني من عدم القدرة أو حتى الفشل في تسييرها. لهذا أصبح من الضروري الاطلاع على محدوديات وقدرات الإنسان، وبطبيعة الحال أعطت هذه الضرورة دفعا جديدا لاختبارات الاختيار. كما أن أعمال مجلس بحث الصحة الصناعية قد برزت أهميتها من جديد في نطاق دراستها حول ساعات العمل، أوقات الراحة والظروف البيئية للعمل.

وأما من حيث مفهوم نسق الإنسان-آلة فإن أهم تغيير في وقت الحرب هو تحول المختصين في علم النفس التجريبي من الأعمال المخبرية النظرية إلى مشاكل الإنسان في ميدان الحرب. من ذلك ما قام به جماعة

من علماء النفس بجامعة كامبريدج (Barlette, Craik, Russell, Davies-Drew)، في دراستهم لمشكل التعب لدى الطيارين، حيث تم بناء مكان عمل مماثل بالمخبر، و تم وضع طيارين ذوي خبرة تحت الاختبار لدراسة الأخطاء الإنسانية وكذا فعالية البيانات والمتحكمات بالإضافة إلى سلوك الطيارين أنفسهم.

وكانت هناك محاولات لتحويل الخبرة المكتسبة في أوقات الحرب لاستعمالها في الميدان الصناعي من

اجل تحسين صناعة مختلف الأدوات والآلات. (بوظيفة، بدون سنة، ص2)

### ج- مرحلة ما بعد الحرب العالمية الثانية:

شاع استخدام مصطلح الأرغونوميا على يد عدد من العلماء البريطانيين والأمريكيين المهتمين بكفاءة الاستخدام اليدوي للمعدات وظل المصطلح شبه مجهول حتى عام 1949 إلى ان أكد العالم ميوريل على اشتقاق مصطلح الأرغونوميا من لفظين (ergo) بمعنى العمل و(nomos) بمعنى قوانين العمل أي قوانين تنظيم العمل ثم ازدهر علم الارغونوميا وظهر ما أسميناه بعصر الفضاء وبحث العلماء في الجاذبية وانعدامها وما هو تأثير بيئة الفضاء على الإنسان والى أي مدى يمكن للإنسان تحملها، وظهر عصر المعلومات الذي يبحث في علاقة الإنسان بالكمبيوتر ونتيجة لهاتين الحالتين تزايد الاهتمام بتصميم المنتجات الاستهلاكية وبدأت عدد من الشركات في تطبيق مبادئ علم الأرغونوميا في تصميم المنتجات حيث أدرك البشر ان هناك فروق مختلفة بين الأفراد يجب مراعاتها وهناك عدد من الإعاقات يجب الانتباه لها عند تصميم المنتجات ومنذ ذلك الوقت دخل علم الأرغونوميا مجال تصميم المنتجات بقوة واستمر 60 عاما كعلم يتم الاهتمام به والاعتماد عليه في إعداد التصاميم وتوفير بيانات التصميم لتوفير الراحة للمستخدم. (إبراهيم محمد، 2020، بدون صفحة)

### 3- مجالات الأرغونوميا:

من بين مجالات تخصص الأرغونوميا نجد ما يلي:

أ. الأرغونوميا الفيزيائية (Ergonomie physique):

تهتم بالخصائص الجسدية والمقاييس الجسمانية والفيزيولوجية والبيومترية للإنسان أثناء قيامه بنشاط

فيزيقي. من بين أهم مواضيعها نجد : تحولات العمل، استعمال الأدوات، الحركات المتكررة، الأمن والصحة،

تحديد موقع العمل.

ب. الأرغونوميا المعرفية (Ergonomie cognitive) :

تهتم بالسيرورات الذهنية، مثل الإدراك، الذاكرة، وتأثيرها على الفرد والمكونات الأخرى للنسق. من أهم مواضيعها نجد العبء الذهني، اتخاذ القرارات، الفعالية، تفاعل إنسان آلة، المصادقية الإنسانية، الضغط المهني، التكوين، في علاقتهم بتصميم إنسان-آلة.

ج. الأرغونوميا التنظيمية (Ergonomie organisationnelle) :

تهتم بتقدير الأنساق التقنو-اجتماعية وهذا بإدخال تكوينهم التنظيمي، القوانين والسيرورات. ومن أهم مواضيع الأرغونوميا التنظيمية نجد : الاتصال، تسيير الموارد البشرية، تصميم العمل، تصميم ساعات العمل، العمل الجماعي ... إلخ. (عشوش، ص4، بدون سنة)

#### 4- أنواع الأرغونوميا:

تتعدد أنواع الأرغونوميا وتختلف باختلاف الأهداف التي تطبق من أجلها وحسب مجالات التدخل الأرغونومي، غير ان هذه الأنواع تتداخل، وهناك من لا يولي لها اهتمام كبير ويصنفها على أسس أخرى، ونميز منها :

#### 1-4 / حسب الأهداف :

أ. أرغونوميا التصميم:

موضوع البحث فيها يهدف إلى المساهمة في تطوير العامل في وسط فيزيقي مكيف مع المهمة، حتى يتماشى مع المعايير الفيزيولوجية والنفسية، ومن جهة أخرى فإنها تعمل على وضع تحت تصرف العامل الأدوات والوسائل المكيفة هي الأخرى، مما يسمح له بالاستجابات السريعة والدقيقة والملائمة في نفس الوقت.

ب. أرغونوميا التصحيح:

تهدف إلى التدخل قصد تصحيح الخلل والعطب ، كما أنها تعالج وضعيات معقدة جدا، لأنه حين يتبين خلل في وضعية عمل معينة فإنها تتدخل من أجل تطوير الوسائل والتقنيات مع الواقع قصد تحسين الموجود.

4- 2 / حسب مجالات التدخل:

أ. الأرغونوميا التنظيمية :

تهتم بشكل كبير بعقلنة الأنساق الاجتماعية-التقنية، وذلك بالاهتمام بالبنية التنظيمية وقواعد العمل ومختلف الإجراءات، من اهتماماتها الاتصال وتسيير الموارد البشرية، وتصميم مختلف الأشكال الجديدة للعمل، وذلك في إطار تفاعل جميع هذه العوامل.

ومن جهة أخرى فإن هذا النوع من الأرغونوميا يهتم بتنظيم الورشة، أي البعد بين الآلات المختلفة حتى يستطيع العامل ان ينجز عمله في هدوء ، ويستطيع الحركة والتنقل بكل حرية، وحتى لا يحدث ازدحام الآلات واقتربها قلقا وتوترا عند العمال أو عرقلة الإنتاج.

ب. الأرغونوميا الذهنية (المعرفية):

تتعلق بالوظائف الفكرية، فهي تعتبر الإنسان كوحدة يتم معالجتها ضمن مجموعة من المعطيات كما تهتم بمختلف العمليات الذهنية مثل الإدراك، الذاكرة، التفكير الاستدلالي والمنطقي والاستجابات الحركية وآثار كل ذلك على التفاعلات بين الإنسان وباقي مكونات النسق.

ج. الأرغونومية الفيزيائية :

يقصد بها كل التدخلات على مستوى المحيط الفيزيقي للعمل التي تميز الخصوصيات التقنية، وقد تتضمن أو تخص كل أجواء العمل مثل الضجيج، الغبار، الإنارة، ترتيب فضاءات العمل الزمانية والمكانية. كما تهتم أيضا بالخصوصيات الفيزيولوجية والأطوال الجسمية للعامل في علاقاته مع مختلف الأنشطة ، فهي بذلك تهتم بوضعيات العمل، والتحكم في وسائل العمل وكيفية استعما لها، كما تهتم بالحركات المتكررة والاضطرابات العضلية-العظمية. (بنوة، 2022، ص96/94)

## 5- أهمية الأرغونوميا:

- تعمل على الوقاية من الحوادث من خلال دراسة وتحليل أسباب وقوع الإصابات السابقة.
- تعالج قضايا الاستدامة والمحافظة عليها عن طريق إدراك الإنسان كمبدع ومشغل والعملاء أيضا، وهنا نصل إلى دور مهندسي الهندسة البشرية في تصميم وتشغيل الأنظمة والعمليات بشكل فعال وسليم.
- تزيد من مرونة المنظمة بحيث تكون لديها القدرة على مواجهة التحديات والتغيرات التي قد تحدث أثناء أداء المهمة.
- تساهم في الوصول إلى الطرق والأساليب الجديدة مثل الإجراءات وبرامج التدريب وتصميم تكنولوجيا حديثة ومتطورة من خلالها. (مثقال عيد عوجان، 2019، ص26/27)

## 6- أهداف الأرغونوميا:

- تعزيز فعالية أداء العمل والنشاطات الإنسانية الأخرى
- الحفاظ أو تعزيز بعض القيم الإنسانية المحبذة في عمليات الإنتاج مثل الرضا عن العمل، الأمن والصحة.
- تحسين العلاقة بين العمال والمعدات ومكان العمل والبيئة.
- زيادة كفاءة العمل والإنتاجية.
- تعزيز السلامة والارتياح في مكان العمل.
- تقليل أعباء العمل البدني والذهني. (منصوري، 2017، بدون صفحة)

## ثانيا : الأرغونوميا التربوية:

### 1- مفهوم الأرغونوميا التربوية:

ظهر هذا المصطلح في المجال التربوي في بداية السبعينات ، وحسب "بورشر" 1982 يهتم أساسا بدراسة فيزيولوجية منصب العمل والظروف الصحية والمريحة للحياة المدرسية من أجل زيادة فعالية التعليم. ( بن عبد الرحمان،2022،ص865)

ويعرف (Lancry-Hoestland) الارغونوميا التربوية على أنها طريقة العمل التي تقترح تحسين تنظيم مجموع العمليات التربوية ، التي تستند على البيولوجية الإنسانية وعلى علم النفس في منظور أنثربولوجي ، وتشمل على مجموع العوامل الخاصة بعمل التلميذ والمعلم ، والتجهيزات والوسائل المستعملة والمكان ، ولكن أيضا الظروف الزمنية والدراسية أين تجرى فيها المشاريع التربوية.(أ.سليمان)

الأرغونوميا التربوية تسعى إلى تبيان مدى توفر بيئة مدرسية سليمة تعزز لدى المتعلم التغذية العلمية الرائدة حسب ما يتوفر لديها من موارد بشرية ومنشآت تربوية ، تحقق لدى المدرس والمتعلم الكفاءة والرضى ضمن هذا القطاع، فهي تتوجه للهيئة التعليمية وللفئة المستهدفة من عملية التعليم أي الطلاب في آن واحد. (المؤتمر الدولي، 2018، ص27)

وترى الباحثة أن الأرغونوميا التربوية هي الدراسة العلمية للعملية التربوية تهدف إلى تحسين جودة العمليات التربوية من خلال الوسائل والأدوات المستخدمة بغية الموائمة بين عمل المعلم وقدرات المتعلم في بيئة مدرسية آمنة ومريحة.

### 2- بدايات ظهور الأرغونوميا:

اهتمت عدة هيئات ومنظمات دولية بدراسة العوامل البشرية أو الأرغونومية على الساحة العالمية، منها خاصة الاتحاد العالمي للهندسة البشرية ( A.E.I)، ومركز الدراسات والأبحاث السيكو-تقنية CERP الذي أطلق دراسات حول تحليل العمل ووحدة علم النفس التطبيقي بكامبريدج A.P.U.C التابعة لمجلس البحث الطبي ببريطانيا. وعلاوة على ذلك تطور التكوين في الأرغونوميا في المعهد العالي للفنون والحرف ، كما هو الحال في الجامعة. وأصبح ضرورة حتمية كتحديد يدرس بالمعاهد والجامعات وبذلك بدأت تترسخ مهنة الأرغونومي بوضوح. مما دفع بالعديد من الدول إلى التفكير بضرورة استثمار هذا الأسلوب الاستشراقي الفعال من منبعه العسكري، وتطبيقه في المجال التربوي.

وبهذا الاعتقاد نشطت الدراسات التربوية المتخصصة حول الأرغونوميا التربوية ونظام تحليل أنساق العمل عناصر ومكوناته ، بغرض تكييفه وإعادة تأهيله ليستجيب للبيئة المدرسية ، بغرض الحصول على الفعالية المطلوبة لكل عناصر العملية التعليمية.

وبذلك سجل تاريخ التربية بظهور الارغونوميا التربوية لأول مرة سنة 1977 على يد Lancy- (Hoestland)، بحيث اعتبرت التلميذ كعامل في المكتب أو الورشة حسب الوضعية التي يشغلها ، فالتلميذ يجب عليه أداء مهام محددة فينبذ أنشطة في سياق محدد ظروف العمل (البيئات المادية ، الأثاث المدرسي ، الوقت النظامي لتنفيذ المهام...إلخ) كل هذا ينجز في محيط متنوع البيئات (المؤسسة ، المدرسة ، الأسرة ، المادية والعلائقية). كل سياق له منطقه الخاص وأغراضه المحددة. وفيما يتعلق بشروط العمل والطلاب والمدرسين ، فكل ما كان معروف لدى الأفراد من حيث معايير العمل الأرغونومي يمكن نقلها وتكييفها مع البيئة المدرسية.

لتصبح العملية التربوية ابتداء من المرحلة الابتدائية حتى الجامعي يجب أن تصبح نظرية تكنولوجية علمية في آن واحد بإعداد الأنساق إنسان-آلة حسب معايير محددة للمناهج الدراسية كمكون أساسي من مكونات العملية التربوية بتطبيق مقارنة تحليل النظم ، المناهج ، الأهداف ، إعداد المعلمين والوسائل التعليمية والإدارة والبحث وذلك حسب المراحل التعليمية ، وعلى هذا الأساس جاءت توصيات العديد من الأرغونوميين التربويين بإتباع أسلوب التعليم المنظم الذي يجمع بين التلقين المباشر والأنشطة التطبيقية الموجهة والتعلم في ظل بيئة تلبي احتياجات الطفل تسترشد بعدد من النظريات في مسيرتها العلمية من نظريات التعلم والمعرفة ونظريات الاتصال والتكنولوجيا ، مستلهمة من تجارب وأفكار المدرسة السلوكية والبنائية والوظيفية والمعرفية لتكون خليط نسقي معرفي مبني على مفاهيم البنية المعرفية ، والخطط المعرفية ، والتماثل والمواءمة المعرفية ، الكفاءات المعرفية وغيرها. مما نتج عنه الأرغونوميا المعرفية في التكوين اللغوي وتؤكد على العلاقة الموجودة بين التحصيل الأكاديمي والتصميم الأرغونومية للعوامل المؤثرة في الأداء التربوي وانتقلت بموجبها الأرغونوميا من الحالة النفسية للمتعلم إلى الأبعاد الاجتماعية للمنظمة.

تكاثفت الجهود نحو دراسات تقييمية للأنظمة التربوية لمواجهة التحديات بالعصرنة واستكمال ديمقراطية

التعليم ، والتحكم في العلوم التكنولوجية ، ثم التكفل بالمتطلبات الجديدة التي أفرزتها التغيرات المؤسساتية والاقتصادية والاجتماعية والثقافية ، لتتفاوت النسب من دولة إلى أخرى المهمة بهذا الميدان والمتمثلة في كل من الشيلي، كولومبيا ، اليابان ، كرواتيا ، ألمانيا ، هونغونغ ، الهند ، إيران ، إيرلندا ، إسرائيل ، ماليزيا ،

المكسيك ، روسيا ، البرتغال ، سنغافورا ، سلوفينيا ، سيريلنكا ، سويسرا ، فنزويلا وأخيرا أصغر دولة في المجموعة والتي أولت اهتمام بالدراسات التي تقام في ميدان الارغونوميا المدرسية وهي فلسطين ، ليصل مجموع الدول المشاركة في لجنة الارغونوميا من أجل الأطفال والبيئات التربوية للجمعية العالمية الأرغونوميا الفعالة ، التي تأخذ بعين الاعتبار مميزات التلاميذ ورغباتهم واهتماماتهم ، وتحافظ على أمنهم وسلامتهم خلال العملية التعليمية في بيئة تعليمية صحية ، ومن جهة أخرى تلبى حاجات المجتمع ومتطلباته التنموية. (سليمانى، بدون سنة، بدون صفحة)

### 3- أهمية الأرغونوميا التربوية:

إن أهمية الأرغونوميا التربوية سوف تساعد المختصين على معرفة أثر البيئة المدرسية على التحصيل النفسي للطالب من خلال دور الموارد البشرية الفاعلة في قطاع التعليم ، وما تتضمن من دراسة طبيعة العمل البشري نفسيا وفيزيائيا داخل المؤسسة التعليمية وما تتضمنه من أطر مهنية وبيئة تربوية تساعد في تحقيق جدواها التعليمية والتنموية تجاه المتعلمين فتعزز المهارات الشخصية والخبرة الإدارية والمعرفة والثقة بين الأفراد ، لأنها توفر أرضية خصبة للتنمية ، كما تنمي المهارات الشخصية لدى الفرد بشكل متشابهة مع الصفات الشخصية المطلوبة لكي ينظر إليه الآخرون على أنه يستحق الحصول على ثقته ، وأن يكون قادرا على إقامة علاقة طيبة بين الناس.

وقد اتسع مجال تطبيق الارغونوميا في ميادين عديدة في المنشآت الصناعية والتجارية وصولا إلى المجال التربوي ، وإن بدى استخدامه بطريقة خجولة وضعيفة ، غير أن تطبيق مبادئه سوف يحقق بناء فاعلا لقدرات الطلاب وتشجيعهم على الاكتساب العلمي والثقافي بما يحققه من أمان نفسي واستقرار ذهني. ( محمد عصفور، 2020، ص25)

ومن أبرز الأهداف التي تسعى إلى تحقيقها الأرغونوميا التربوية هي:

1. يسعى هذا العلم إلى توفير الأمن وسلامة البيئة للتلميذ داخل المبنى التعليمي الواحد، من خلال ما توفره المؤسسة من شروط تهوية ، إنارة ، حرارة...إلخ وهذا ما يحفزه على الإنتاجية التربوية والعطاء.
2. يؤدي تطبيق مبادئ هذا العلم داخل المؤسسة التربوية إلى تحقيق الرضا والراحة لدى المعلم والمتعلم من خلال توفير المستلزمات المادية من أدوات ووسائل ملائمة لطبيعة المهام التربوية.

3. كما يحقق هدفا بارزا ألا وهو درء الخطر عن الموارد البشرية ، داخل المنشأة التعليمية وتوفير عنصر السلامة العامة ضمن البيئة المدرسية أو البيئة الصفية ، أي تعزيز أمن صحي للطلاب خلال اليوم التربوي.

4. كما يساعد تطبيق مبادئ الأرغونوميا داخل المؤسسة التربوية الهيئة التعليمية في تطبيق حصص دراسية نموذجية تحقق نموا في التحصيل المعرفي والعلمي أثناء تطبيقه لدى المؤسسة التربوية. (بكار، 2019، بدون صفحة )

#### 4- نظريات الأرغونوميا التربوية:

##### أ. نظرية التقييم الذاتي:

يحتل التقييم مكانة متزايدة الأهمية في شتى أنشطة المؤسسات والمعلمين والباحثين بشكل أكثر في مؤسسات العليم العالي ، حيث تفتح هذه النظرية آفاقا جديدة تماما في مجال معين من التعليم ، حيث يؤثر التصور بأن الفرد له قدرته على أداء نشاط ما على طريقة تفكيره ويحددها مستوى الدافع وسلوكه.

ويعرف التقييم الذاتي للمتعلم بأنه تحديد المتعلمين مقاييس أو معايير تطبيق عملهم وإصدار الأحكام المتعلقة بمدى استغنائهم لهذه المقاييس أو المعايير ومن ثم إصدارهم أحكام تتعلق بإنجازاتهم ونتائج تعليمهم والتي تساعد المعلم في تحديد مستوى إيصاله للمعلومة ومن ثم تطوير أدائه.

والتقييم الذاتي للمتعلم هو أحد أساليب التقويم ويهدف إلى التوجيه الذاتي والتعلم المترابط وتعزيز مشاركة الطلاب ، وذلك بتعبيرهم عن الفهم واتخاذ القرارات، وتستخدم تعليقات الأقران فيه كجزء من العملية. (العلوي، 2019، بدون صفحة)

##### ب. نظرية التعلم والتعليم الاجتماعي:

كان باندورا مسؤولا عن تجربته الشهيرة عام 1961 وهي تجربة مثيرة للجدل للغاية ولكنها مهدت الطريق لنظريته في التعلم الاجتماعي ، حيث تركز عمله على الدور البارز للنمذجة الاجتماعية في الدافع البشري والفكر والعمل ، إنه يوضح أن العملية المحفوفة بالمخاطر للتعلم عن طريق التجربة والخطأ غالبا ما تجعلها غير ضرورية من قبل دائرة النمذجة الاجتماعية للمعرفة والمهارات تظهر من خلال نماذج مختلفة يمكن أن تؤدي إلى اختيارات عاطفية أو تغييرات في نظام القيم. إذ تؤكد نظرية التعلم الاجتماعي على التفاعل الحتمي المتبادل المستمر

للسلوك ، والمعرفة ، والتأثيرات البيئية ، وعلى أن السلوك الإنساني ومحدداته الشخصية والبيئية تشكل نظاما متشابكا من التأثيرات المتبادلة والمتفاعلة فإنه لا يمكن إعطاء أي منها مكانة متميزة .(بركات)

### ت. نظرية التوحيد والتعددية:

تشير نظريات التوحيد إلى حقيقة أن بعض نظريات التعلم تحاول تقليص أي عملية تعلم إلى مخطط واحد ، بغض النظر عن المتعلم أو الموضوع الذي تعلمه ، من بين نظريات التوحيد سننظر في نظريات التعلم على طول الخط للترابطية مثل (Thomdikran) الترابطية تدعم ما يسمى بنظريات سكينر و واطسن التعددية... إلخ وجود العديد من عمليات التعلم وكذلك الحاجة إلى دراسة كل منها كعلى وجه التحديد من أجل الكشف عن خصائصها المحددة(ناصف،1983،ص127/27).

### ج.نظرية أصول التدريس المفتوحة :

علم أصول التدريس المفتوحة هو اتجاه تربوي نشط يشترك في معظم روح وممارسة التعليم النشط وطريقة تدريسه مفتوحة تمارس في العديد من المدارس حول العالم مثل مدرسة "كيبك" وهو نظام تعلم يديره التلميذ أو الطالب مع اهتمامه بتدريب المدرسين في المسؤولية والاستقلالية من خلال التفرد وجزء من حركة الابتكار التربوية أو التي نسميها "التربية التقدمية" أو في ممارستها لها أوجه تشابه مع علوم التربية مستوحى من هبشكل منهجي .

## 5.مجالات الأرغونوميا التربوية:

يتبين لنا أن الأرغونوميا المدرسية تتنوع لتشمل مدخلات بشرية وأخرى مادية من خلال ما أورده "بورشير Porcher" ، فالمدخلات البشرية تضم الطلاب والمعلمين والهيئة الإدارية ، أما المدخلات المادية فهي كثيرة ومتنوعة منها تصميم المدرسة والحجرة الدراسية بتجهيزاتها المختلفة ، إن مجال التدخل الأرغونومي في المدارس يمكن أن يكون خاصا بالتصميم وهو ما يعرف بالأرغونوميا التصميمية كالتصميم الجديد للوسائل والأدوات المدرسية ويمكن للمؤسسات التعليمية التربوية طلب استشارة خارجية إذا اقتضت الضرورة من ذوي الخبرة والكفاءة في التصميم.

(منصوري ، 2017)

كما يمكن القول أن يكون مجال التدخل الأرغونومي تقويم وضعية ما كالوضعية الخاطئة للجلوس أثناء

العمل على الحاسوب وهو ما يعرف بالأرغونوميا التصحيحية وأكد كل من Daniellou و Laville و Guérin و Kerguelen و Duraffourg أن الهندسة البشرية في الوسط المدرسي تعمل على الوصول إلى هدفين هما:

1. تحليل العمل :لان العمل المدرسي الحقيقي يختلف تماما عن العمل الظاهري ، إذ يسمح بالوقوف على مدى قابلية المعلم والمتعلم للعمل المدرسي من خلال دراسة مجموعة من المتغيرات كالتعب والمعوقات المدرسية.

2. تكييف الوسائل التعليمية للمعلم والمتعلم : وذلك للوصول إلى تأدية المهام دون ان تكون هناك أضرار جسمية كالحساسية والام الظهر والتعب .

والتحصيل العلمي مع الصحة النفسية والجسدية مرتبطة كثيرا مع الظروف البيئية التي يتعلم فيها المتعلم ، والدور الذي يؤديه المعلم فيجب ان تكون في ظروف مدروسة حسب الاحتياجات وميزات المتدرسين في المدرسة .(بكار، سيرات، بدون سنة، بدون صفحة)

### خلاصة الفصل :

من خلال ما سبق يمكننا القول أن الأرغونوميا التربوية مجالا من مجالات الارغونوميا إذ تهتم بالعملية التربوية وتضع في عين الاعتبار صحة وسلامة المعلمين والمتعلمين في ظل الظروف المحيطة بالبيئة المدرسية ومختلف الوسائل و الأدوات المستخدمة في العملية التعليمية وهدفها هو تحسين مستوى التعليم وتحقيق الجودة والفعالية في المؤسسات التربوية .

# الفصل الثالث: إدارة الوقت

تمهيد

أولاً: الوقت

- (1) مفهوم الوقت
- (2) أهمية الوقت
- (3) خصائص الوقت
- (4) أنواع الوقت
- (5) سمات الوقت

ثانياً: إدارة الوقت

- (1) مفهوم إدارة الوقت
- (2) أهمية إدارة الوقت
- (3) أساليب إدارة الوقت
- (4) مهارات إدارة الوقت
- (5) نظريات إدارة الوقت
- (6) فوائد إدارة الوقت

خلاصة الفصل

## تمهيد :

تعد مشكلة الوقت و إدارته من المشكلات المهمة التي تواجه الأفراد في المجتمعات الحديثة ، حيث تظهر أعراض السرعة والقلق والتوتر عن عدم القدرة على إدارة الوقت بالشكل الأمثل مما يزيد من الضغوط المهنية التي يتعرض لها العاملون ، حيث أن إدارة الوقت من أهم العناصر التي تربط العمليات الإدارية في جميع مراحلها من التخطيط والتنظيم والتوجيه والرقابة ، وذلك لمقارنة جدولها الزمني الذي تم وضعه ضمن خطة الإدارة لتحقيق أهدافها المطلوبة.

## أولاً: الوقت

### 1 تعريف الوقت:

**لغة:** يعرفه المعجم الصافي في اللغة العربية الوقت بأنه " مقدار من الزمن فكل شيء قدرت له حين فهو مؤقت (محدود) و التأقيت أو التوقيت هو ان تجعل الشيء وقت يختصر به و هو مقدار بيان المدة " .

**اصطلاحاً:** من الصعب تحديد مفهوم معين للوقت من خلال العلاقة المنطقية لارتباط نشاط أو حدث معين بنشاط أو حدث آخر و يعبر عنه بصيغة الماضي أو الحاضر أو المستقبل لذلك يعتبر الوقت وحدة قياس . (حبيبو، 2018، ص8)

عرفه سلامة : الوقت بأنه وحدة قياس لدوران الأرض حول محورها و حول الأرض بحيث يمثل اليوم الواحد: 24"ساعة" و الشهر الواحد: 30 "يوماً" و السنة: 12شهرًا".(عويني، 2018، ص12)

و يذكر الصيرفي :ان مفهوم الوقت يطلق على :عملية تخطيط و تنظيم و رقابة الوقت بما يمكننا من اختيار الشيء المناسب الصحيح المراد عمله و بالتالي القيام بأعمال كثيرا في وقت قصي ر . ( أكرم ، الحناوي، 2011، ص32)

و يعرفه أبو شيحة : انه المادة التي صنعت منها الحياة و هو مورد المتاح للجميع بالتساوي بغض النظر عن أي صفحات أخرى.(عويني، 2018، ص 12)

الوقت في القران الكريم :

أكد الدين الإسلامي الحنيف على مكانة الوقت و أهميته فلقد دلت آيات كثيرة في أكثر من موضع في كتاب الله العزيز على أهمية الوقت و قيمته منها :

قال تعالى : (يسألونك عن الساعة أيان مرساها قل إنما علمها عند ربي لا يجليها لوقتها إلا هو)  
(سورة الأعراف: 187)

و قوله تعالى: ( يسألونك عن الأهلة قل هي مواقيت للناس و الحج ) (سورة البقرة: 189)

و قال تعالى : ( ان يوم الفصل كان ميقاتا ) (سورة النبأ: 18)

قال تعالى : ( و لقد خلقنا السموات و الأرض و بينهما في ستة أيام و ما مسنا من لغوب)  
(سورة ق: 38)

و قد اقسم الله ببعض المواقيت لبيان أهمية الوقت كما جاء في الكتاب العزيز :

( و الضحى و الليل إذا سجدى ما ودعك ربك و ما قلى و للأخرة خير لك من الأولى )

(سورة الضحى : 4/1)

(و الفجر و ليال عشر ) (سورة الفجر : 2/1)

(و العصر ان الإنسان لفي خسر ) (سورة العصر : 2/1)

(و الشمس و ضحاها و القمر إذا تها ) (سورة الشمس : 2/1)

كما أعطى القرآن أهمية بالغة للوقت من خلال ارتباط معظم العبادات التي فرضها الله على المسلمين بأوقات زمنية محددة و ثابتة ، كالصلوات الخمس حيث لكل صلاة وقتها ، قال تعالى : ( ان الصلاة كانت على المؤمنين كتابا موقوتا ) (سورة النساء : 103)

و الصوم الذي فرض في شهر رمضان من كل عام ، و هو مؤقت برؤية الهلال ابتداء و انتهاء قال

تعالى : ( فمن شهد منكم الشهر فليصمه ) (سورة البقرة : 185)

و الحج الذي له وقت محدد و معلوم من كل عام ، قال تعالى : (الحج أشهر معلومات)

(سورة البقرة: 197)

و الأحاديث في أهمية الوقت و أهميته على استغلاله كثيرة فمن ذلك :

عن ابن عباس رضي الله عنه قال رسول الله صلى الله عليه و سلم : ( نعمتان مغبون فيهما الناس كثير من الناس الصحة و الفراغ ) رواه البخاري و غيره .

عن أبي هريرة رضي الله عنه قال : قال رسول الله صلى الله عليه و سلم : (اعذر الله عز و جل إلى امرئ آخر عمره حتى بلغه ستين سنة ) رواه البخاري.

و عنه قال رسول الله صلى الله عليه و سلم : من عمره الله تعالى ستين سنة فقد اعذر إليه في العمر ( رواه الإمام احمد.

عن أبي برزة الأسلم رضي الله عنه قال : قال رسول الله صلى الله عليه و سلم لا تزول قدما عبد يوم القيامة حتى يسأل عن عمره فيما أفناه و عن عمله فيما فعل و عن ماله من أين اكسبه و فيما أنفقه و عن جسمه فيم أبلاه ) رواه الترمذي و صححه.

و في رواية أخرى : عن شبابه فيما أبلاه و على هذه الرواية تلاحظ أن 50 بالمائة من الأسئلة عن الوقت و عمر الإنسان مما يدل على أهميته

و عن ابن عباس رضي الله عنه : ما مرفوعا ( اغتتم خمسا قبل خمس شبابك قبل هرمك و صحتك قبل سقمك و غناك قبل فقرك و فراغك قبل شغلك و حياتك قبل موتك ) رواه الحاكم في المستدرک و صححه وفاقه الذهبي . (مجد إبراهيم، 2020، ص158)

## 2- أهمية الوقت:

- تمنح الكثير من الإجهاد الذي يصيب الأفراد أثناء تأدية أعمالهم .
- تمكن الفرد من تحقيق أهدافه في مختلف نواحي الحياة .
- تزيد من الكفاءة مما يعود بالنفع على الفرد والمجتمع .
- تحقيق التوازن بين حاجات الفرد المختلفة والمتنوعة .
- تظهر أهميته في المواقف والأوقات الحرجة . ( كاظم تركي وآخرون، 2015، بدون صفحة)

### 3- خصائص الوقت:

تتمثل فيما يلي:

- لا شيء أطول من الوقت لأنه مقياس الخلود ولا أقصر منه لأنه ليس كافيا لتحقيق جميع ما يريده المرء.

- الوقت لا يحترم أحدا فلا يمكن تغييره أو تحويله بغض النظر عما يريد تحقيقه.

- الوقت سريع الانقضاء.

- الوقت مورد نادر و ما مضى منه لن يرجع و لن يعوض بشيء فهو أنفوس ما يملك الإنسان .

(عجمي، 2016، ص11)

### 4- أنواع الوقت:

الوقت الإبداعي:

يخصص هذا النوع من الوقت لعملية التفكير و التحليل و التخطيط المستقبلي علاوة على تنظيم العمل و تقويم مستوى الانجاز و يلاحظ كثيرا من نشاطات الإدارية تمارس خلال هذا النوع من الوقت فهي بحاجة إلى تفكير بعمق و توجيه و تقويم كما تواجه في هذا النوع من الوقت المشكلات الإدارية في كافة جوانبها بأسلوب علمي بهدف تقديم حلول منطقية و موضوعية تضمن فاعلية و نتائج القرارات التي تصدر بشأنها. (كاظم تركي و آخرون، 2015، بدون صفحة)

الوقت التحضيري :

وهو يمثل الفترة الزمنية التحضيرية التي تسبق البدء في العمل و قد يستغرق هذا الوقت في جمع المعلومات أو الحقائق معينة أو تجهيز معدات أو أوقات أو آلات أو مستلزمات مكتبية هامة قبل البدء في تنفيذ العمل. ( الحناوي، 2011، ص36)

الوقت الإنتاجي:

و يمثل الفترة الزمنية التي تستغرق في تنفيذ و انجاز العمل الذي تم التخطيط له في الوقت الإبداعي ، و التحضير له في الوقت التحضيري .

الوقت العام أو غير المباشر :و يمثل الوقت المخصص للقيام بنشاطات عامة و التي لها تأثيرها الواضح على مستقبل المنظمة و على علاقتها بالغير كمسؤولية المنظمة الاجتماعية و ارتباط المسؤولين فيها بمؤسسات و جمعيات و هيئات في المجتمع . (عجيلات، 2017، ص 65)

## 5- سمات الوقت:

لوقت سمات عامة محددة إلا ان هذه السمات تكون نسبية استنادا لشخصية الإنسان و موقعه في المجتمع و يمكن ان تحدد السمات العامة بما يأتي:

الوقت مورد محدد: تؤثر هذه السمة المساحة الزمنية فهو محدد بوحدات قياس الزمن كالسنة و الشهر و اليوم... الخ و هو معلوم في ذهن الإنسان و يستطيع ان يقدره لكي يقوم بواجبه استنادا إلى وحدات قياس الزمن.

الوقت لا يمكن تعويضه : هذه الميزة للوقت تجعله ذو أهمية استثنائية كونه يتصف بهذه الميزة بخلاف بقية الموارد لذلك على كل من يتعامل مع الوقت عليه ان يعرف هذه الحقيقة و لذلك يجب ان يحدد أهداف و مهمات لكل مرحلة زمنية لان عدم لانجاز يعني ضياع الوقت و عدم تعويضه و هدا ضياع للجهد و المال .

الوقت ثمين جدا : ان هذه الخاصية للوقت تجعله مثار لاهتمام كل من يتعامل معه و لذلك يكون كالسيف إذا لم تحسن استخدامه يقطعك أي يجعل الحياة بدون انجاز و لا يتحقق الأهداف فيها

مقياس لمكانة الإنسان في الحياة : عدم الاستفادة من الوقت هو احد الأحكام التي من خلالها يتم تقييم مسيرة الأشخاص و مدى استفادتهم من الحياة أي ما هي الجدوى المتحققة من حياته.

هذه تعد الخصائص الرئيسية للوقت و بالإمكان تحديد خصائص أخرى تعتمد على الإنسان وذوقه و مكانته و ثقافته أي هي خصائص نسبية تعتمد على الشخص المتعامل مع الوقت .

( سليمان، بدون سنة، بدون صفحة )

**ثانياً: إدارة الوقت:**

**1- تعريف إدارة الوقت:**

قد عرفت نهلة طه إدارة الوقت بأنها : الاستخدام الفعال للوقت و الموارد المتاحة الأخرى و ذلك بهدف تحقيق الأهداف المتوقعة في المؤسسة خلال إطار زمني محدد(عبد الإله عبد الستار، 2016، ص25).

عرفها أبو شيحة: بأنها الاستخدام الفعال للموارد المتاحة بما فيها الوقت وإذا أراد المدير تحسين إدارته للوقت فان ذلك يفترض عليه الالتزام و تحليل و التخطيط و المتابعة و إعادة التحليل ( فاضل، 2017، بدون صفحة). وتعرف إدارة الوقت :على أنها إحدى العمليات التي يتم بها انجاز الأهداف و المهام التي تمكن من أداء العمل بفعالية. (التميمي و آخرون، 2016، ص481) كما تم تعريف إدارة الوقت أيضا بأنها: عملية مستمرة من التخطيط و التوجيه و التقويم لمجالات العمل بهدف تحقيق فعالية مرتفعة لاستغلال الوقت في ضوء هذه الموارد المالية و البشرية الموضوعة تحت تصرف المدير . (عجيلات، 2017، ص66)

**2- أهمية إدارة الوقت:**

لإدارة الوقت أهمية كبيرة في حياة الأفراد فهو يختصر الطريق الطويل نحو الأهداف و النجاحات بأفضل الطرق و أسرعها و تكمن أهمية إدارة الوقت في أمور كثيرة أبرزها :

- إدارة الوقت هي أداة رئيسية تساعد على تحقيق الأهداف.
- إدارة الوقت تساعد على الاستخدام الأمثل للموارد المالية و البشرية.
- إدارة الوقت تساعد على تقليل التكلفة الناتجة عن تحقيق الأهداف.
- إدارة الوقت تساعد على تحسين الإنتاجية للأفراد و المجتمعات.
- إدارة الوقت تساعد على تطوير القدرات الفردية و الجماعية لدى الأفراد.
- إدارة الوقت تقوم بتخفيف القلق و الضغط و التوتر الناتج عن تراكم الأعمال.
- إدارة الوقت تقوم على توفير وقت اكبر للفرد مع عائلته أو في الترفيه و الراحة
- إدارة الوقت تخلق مجتمع يحترم قيمة الوقت .( الغامدي، 2018، ص25)

### 3- أساليب إدارة الوقت:

هنالك العديد من الأساليب الإدارية التي يمكن الاستفادة منها في استغلال الوقت بشكل أفضل لدى موظفي المؤسسات نذكر منها :

الإدارة بالثقة : و يقوم هذا الأسلوب في الإدارة على مبدأ بناء الثقة بين الإدارة و الأفراد العاملين في المؤسسة من خلال إبرام عقد نفسي غير مكتوب بين الطرفين و يعتمد نجاح الأسلوب على مدى تحقيق مجموعة من توقعات الايجابية من الطرفين منها توقعات سلوكية و توقعات خاصة بالأفراد و توقعات إصدار الأحكام.

الإدارة بالتمكين : و يقوم هذا الأسلوب في الإدارة على مبدأ تفويض المرؤوسين للقيام ببعض المهام و منحهم سلطة اتخاذ القرار لتحقيق أفضل النتائج بأقل جهد ووقت ممكن.

الإدارة بالتخويف : و يقوم هذا الأسلوب في الإدارة على مبدأ إشاعة الخوف بين العاملين في المؤسسة كوسيلة لضبط بيئة العمل و ضبط سلوك الأفراد و أدائهم في العمل داخل المؤسسة و يولد عن هذه الفلسفة إحساس بالثقة بين العاملين و الراحة النفسية في التعامل مع الآخرين أو الإحساس بالخوف و عدم الرضا و تدني مستوى الإدارة و سوء في العلاقات أفقيا و رأسيا بين العاملين في المؤسسة.

الإدارة بالأهداف: و يقوم هذا الأسلوب في الإدارة على مبدأ تحقيق الأهداف بغض النظر عن درجة الالتزام بالقوانين و اللوائح الداخلية و هو الأسلوب الوحيد الذي يساعد على تحقيق القوة الذاتية و المسؤولية لدى الأفراد و ينمي روح الفريق في المؤسسة . (الحسيني، الصفار، 2016، ص98)

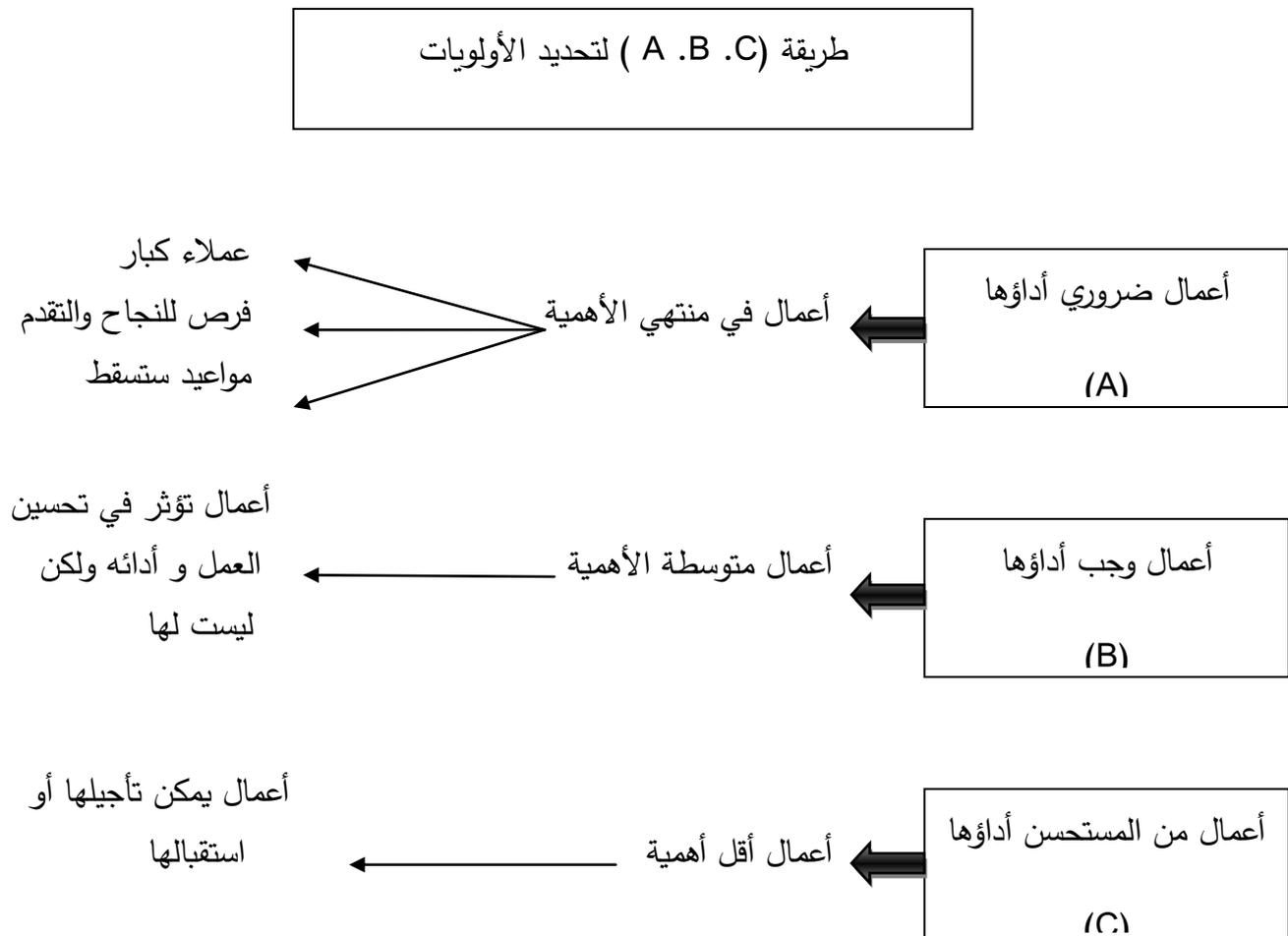
### 4- مهارات و تقنيات إدارة الوقت:

طريقة (A . B . C) لتحديد الأولويات : تنفيذ طريقة (A. B. C) لتحديد الأولويات على أساس تسهيل مهمة الفرد في تقسيم أعماله اليومية و الأسبوعية على أساس أعمال ضروري إدارتها A و أعمال واجب أدائها B و أخيرا أعمال أخرى من المستحسن أدائها C و هذا الأسلوب يساعد على تقسيم الأعمال المطلوب انجازها إلى الأعمال في منتهى الأهمية A أعمال متوسطة الأهمية B و أعمال اقل أهمية C و هي أعمال التي يمكن تأجيلها .

مراحل الجدولة في طريقة ABC : المرحلة الأساسية و الهامة في عملية جدولة الوقت تعتمد على مدى النجاح في مرحلة التخطيط ( تخطيط قوائم العمل اليومية و الأسبوعية ) و تساعد طريقة ABC الفرد في إعداد هذه القوائم بنجاح شرط ان تكون هذه القوائم واقعية غير مغالى و تتصف بالمرونة و تتضمن على الأقل عمل هام واجب أدائه و تنفيذه يوميا كما يشترط كذلك ان يراعي فيها تجميع الأعمال المتشابهة لضمان الاستفادة من الوقت المتاح و عدم ضياعه .

هذا وتفضل عملية الجدولة و تتعاطم جداولها عندما يقوم الفرد لتحديد مواعيد زمنية بقوائم العمل اليومية و الأسبوعية (لانجاز المهام و الأعمال ) بحيث تكون هذه التوقيتات الزمنية واقعية متماشية مع نوعية الأهداف المطلوب تحقيقها و في ظل محددات العمل و البيئة. وفي الحقيقة فإن الفائدة الأولى من عملية الجدولة هي أنها تقلل من شعور الفرد بالحيرة أمام ضيق الوقت بشرط ان تحقق الفرد ذاته و بصدق مع نفسه عما إذا كان الوقت هو مشكلة أم هو السبب لهذه المشكلة . ( مرواني، 2016، ص 44/ 45)

الشكل رقم (01): طريقة (A . B . C) لتحديد الأولويات



## 5. نظريات إدارة الوقت :

عرف الفكر الإداري منذ مطلع القرن العشرين ازدهارا كبيرا ، تجلى ذلك ببروز العديد من المدارس والنظريات الإدارية التي حاولت تطويره ، ولأن الوقت من أهم الموارد ، سعت هذه النظريات إلى إبراز كيفية التعامل معه انطلاقا من الأسس الفكرية التي تؤمن بها وتدافع عليها .

### (أ) نظرية الإدارة العلمية :

ترجع جذور الاهتمام بالوقت في النظريات الإدارية إلى أعمال فردريك تايلور أب الإدارة العلمية ، من خلال دراسته لما يسمى بالحركة والزمن ، إذ يرى أن الوصول إلى أفضل طريقة لأداء العمل تمر عبر تحليله وتقسيمه إلى أجزاء صغيرة ، وتحديد حركة معينة وزمن محدد لكل جزء بهدف الوصول إلى أعلى معدلات الكفاية الإنتاجية .

كما سعى هنري غانت إلى تحديد الأجر اليومي بشكل ثابت ، حيث يرى أن العامل إذا استطاع إنجاز العمل المحدد في وقت أقل من الوقت المطلوب فإنه يستحق أجرا يعادل الوقت الذي اختصره ، وبالإضافة إلى ذلك أوجد غانت أسلوب علمي رائد يستخدم في رقابة العمل ، أطلق عليه اسم "خرائط غانت" ، وهي وسيلة تستخدمها الإدارة لمقارنة الأداء الفعلي مع الأداء المخطط له . حيث توضح الأعمال الواجب إنجازها خلال فترة زمنية محددة ، وكم من هذا العمل تم إنجازه ومن الذي قام بإنجازه . (قرش، بدون سنة، ص285)

وتابع فرانك جلبرت وزوجته ليليان دراسة الحركة والزمن بشكل أكثر تفصيلا ، إلى أن توصلا إلى أداء العمل بأفضل الطرق في زمن قصير ، وصولا إلى الطريقة المثلى التي استطاعا من خلالها إدخال فن التخصصات في العمل وتطوير أدائه ، فقد عمدا إلى وضع قواعد للعمل بأن قسماه إلى عدة أقسام ، وكل قسم إلى خطوات ، وحددا لكل خطوة جزءا من الوقت اللازم للأداء في القسم كله ، وقد رتبا خرائط تحدم هذا الغرض ، وأطلق عليها مسمى خرائط التدفق المساعدة على دراسة أي عملية وتفصيلاتها . (وتر،الظاهر، بدون سنة، ص17)

### (ب) نظرية العلاقات الإنسانية :

أعقب حركة الإدارة العلمية ، إذ ألحت هذه النظرية على بناء المنظمة من الوجهة الاجتماعية والإنسانية ، كعلاقات الأفراد ببعضهم ، وعلاقاتهم برؤسائهم وغيرهم من داخل المنظمة أو خارجها ، وقد أعطت الأولوية لجماعات العمل غير الرسمية ، وشجعت على ظهورها ، ورأت أن إشباع حاجات التنظيم غير الرسمي تؤدي تلقائيا إلى تحقيق أهداف التنظيم الرسمي . وقد اهتمت نظرية العلاقات الإنسانية بالوقت بشكل ملحوظ ، وذلك

من خلال مناداتها بضرورة إعطاء العامل فترة للراحة وأخرى للعمل ، ما ينعكس إيجاباً على معنوياته ، ومن ثم على قدرته الإنتاجية ، فالإنسان في رأي رواد هذه النظرية ليس آلة يعمل على مدى أربع وعشرين ساعة ، وإنما يحتاج إلى فترات راحة تقتطع من وقت العمل ، يعود الإنسان العامل بعدها إلى أداء المهمات المطلوبة منه بكفاءة . ( الجريسي، 2006، ص58/57)

وتتجلى أهمية و دور الوقت في نظرية العلاقات الإنسانية في النقاط التالية :

- ❖ أن الوقت يؤدي إلى تطوير أساليب العمل بهدف زيادة الإنتاج
- ❖ أن الوقت يؤدي إلى اتساع المنظمات و زيادة حجم المشروعات الكبيرة
- ❖ أن الوقت يؤثر على أعمال العاملين
- ❖ انه توجد العديد من الأمور التي تؤثر على نمو الزمنى للعامل

(ت) النظرية الحديثة للتنظيم :

جاءت النظرية الحديثة للتنظيم عقب نظرية العلاقات الإنسانية ، واستفادت من النظريات الإدارية السابقة و أضافت إليها وطورت مفاهيمها ، واحتلت فيها الوقت مكانا بارزا ، وقد تضمنت هذه النظرية عدة نظريات في أن واحد وهي نظرية اتخاذ القرارات والنظرية الرياضية أو البيولوجية ( الجريسي، 2006، ص58).

1/ نظرية اتخاذ القرارات :

من أشهر روادها هاربت سيمون فقد استفادت هذه النظرية من النظريات و أضافت إليها و طورت مفاهيمها و احتلت فيها إدارة الوقت مكانا بارزا و استعانت بالوقت في حل المشكلات الأساسية للتخطيط و الإنتاج حيث اعتمدت على الأحداث الماضية و صنفتها بما يتلاءم مع اتخاذ القرارات و هذه الأحداث الماضية ربما تكون مكررة أو مفاجئة أو متقلبة أو غير مستقرة و يؤثر على نوعية القرار المتخذ و زمن حدوثه أيضا .

2/ النظرية الرياضية :

اعتمدت هذه النظرية على الرياضيات في حل مشكلاتها و إدارتها لوقتها حيث افترضت ان المنظمة كائن حي يولد ثم يموت و في كل مراحل الزمنية هناك مرحلة هي مرحلة الإنتاج الأقصى و من أهم النتائج التي توصلت إليها هذه النظرية اعتبار المنظمة نظاما يقوم على التفاعل مع بيئة و المنافسين و دولة و المنظمات الأخرى و الزبائن و غير ذلك و بذلك فقد اهتمت هذه النظرية بالوقت و ظهرت أهميته في الطريقة

العلمية و حساب التفاضل و نظرية الاحتمالات و طريقة مونت كارلو و بالتالي فان كل مرحلة من هذه المراحل تشكل فترة زمنية تمر بها المنظمة خلال مراحل تطورها . (عجمي، 2016، ص14 /17)

## 6. فوائد إدارة الوقت :

عندما يمتلك الأفراد إدارة فريدة للتصرف في شؤون المؤسسة بشكل يؤدي إلى تحقيق أهدافها و ينعكس ذلك في كيفية تقسيم الوقت بحيث يتم استغلاله بطريقة تعمل على أداء الأعمال و الواجبات بشكل يخدم كل من يعمل في المؤسسة بشكل خاص و الوافدين إليها سواء أكانوا من أولياء الطلبة أو المشرفين على كلية من الجامعة بشكل عام. وقد أشار هاينز إلى فوائد إدارة الوقت في بعض الأنشطة التي تؤديها عند العمل بها و هي :

1. التخطيط الوظيفي :وضع تصور للمستقبل الذي يرغب في الوصول إليه في عمله و خطة لتحقيق ذلك التصور و إتباع أسلوب توقع الظروف المستقبلية و الاستعداد لمواجهتها و السيطرة على زمام الأمور .
2. القراءة : من الضروري في عالم اليوم المتغير و المعقد ان يكون الفرد مطلعاً و ملماً بما يجري من حوله و عندما يكون لدى الفرد متسع من الوقت فان ذلك يسمح له بقراءة الموضوعات المتعلقة بوظيفته أو موضوعات معرفية أخرى .
3. التواصل : يتيح فائض الوقت إقامة علاقات إنسانية مع الآخرين و تطويرها .
4. الراحة : لابد من تخصيص وقت للراحة لأن الإرهاق و العمل المتواصل يؤديان إلى تدهور الصحة .
5. التفكير :يتيح الوقت ابتكار أساليب جديدة لتحقيق الأهداف و التطلعات و تطويرها (عبد الإله عبد الستار، 2016، ص251).

## خلاصة الفصل :

يتضح من خلال هذا الفصل أن الوقت هو مورد هام لا يقل أهمية عن الموارد الأخرى ، لكنه إذا ضاع لا يعوض كما أنه مجاني وهدره يكلف تعويضات أو خسارة ولذلك فإن حسن تدبير هذا المورد الهام يعتبر ضرورة ملحة سواء على مستوى الفرد أو المؤسسة .

# الفصل الرابع: الإجراءات المنهجية للدراسة

تمهيد

- 1- الدراسة الاستطلاعية
- 2- مجالات الدراسة
- 3- مجتمع الدراسة وعينته
- 4- منهج الدراسة
- 5- أدوات جمع بيانات الدراسة
- 6- الأساليب الإحصائية المستخدمة

خلاصة الفصل

## تمهيد:

تعتبر الإجراءات المنهجية للدراسة جانبا مهما يتم من خلاله الربط بين الجانب النظري والتطبيق الإجرائي في البحث العلمي وتنظيم المسار البحثي على العموم ، من أجل الوصول والحصول على البيانات المطلوبة لإجراء التحليل الإحصائي والتوصل إلى نتائج موضوعية وذات مصداقية ، ومن هذا المنطلق سنعرض في هذا الفصل الإجراءات المنهجية التي سنتبعها في دراستنا الحالية ، حيث قمنا أولاً بتحديد المنهج المناسب بعد الدراسة الاستطلاعية والتعرف على مكان الدراسة الأساسية وتحديد الأدوات المناسبة للدراسة وعرض الأساليب الإحصائية المستخدمة.

## (1) الدراسة الاستطلاعية:

تعتبر الدراسة الاستطلاعية في أي دراسة أو بحث خطوة أولية لا بد منها وأساس نجاح الدراسة الأساسية ، وقد نوه الباحث (منسي عبد الحليم) بدورها ، وأكد ( أبوعلام ) على أهمية الدراسة الاستطلاعية ، وذلك لأنها تحقق لنا الأهداف التالية :

- ✓ التأكد من جدوى الدراسة التي يرغب الباحث في القيام بها .
- ✓ تساعد الدراسة الاستطلاعية الباحث على اختبار أولي للفروض .
- ✓ توفر الفرصة للباحث لتقييم مدى مناسبة البيانات التي تحصل عليها للدراسة ، كما يتأكد من صلاحية الأدوات التي يستخدمها للدراسة .
- ✓ الاطلاع على ظروف الدراسة الحالية.
- ✓ تحديد عينة الدراسة المناسبة.
- ✓ جمع المعلومات والبيانات المتعلقة بالدراسة .(محمود أبو علام، 2011، ص97)

وكان من الضروري القيام بالدراسة الاستطلاعية في هذه الدراسة، للاستفادة من النقاط التالية:

- التعرف على الظروف المحيطة بالبيئة المدرسية
- الكشف عن المناخ المدرسي السائد داخل المدارس بمدينة بسكرة
- معرفة مدى قابلية المدرء للدخول إلى المدارس وآرائهم حول توزيع الاستبيان على الأساتذة .

وقامت الباحثتان بالدراسة الاستطلاعية يوم 2023/05/03

## (2) مجالات الدراسة:

إن تحديد مجالات الدراسة في البحوث النفسية والاجتماعية أمر مهم ، لأن تلك الظواهر غير ثابتة ومتغيرة من بيئة إلى أخرى، ولهذا تم تحديد المجال المكاني والزمني والبشري لدراستنا كآلاتي:

أ- **المجال المكاني:** يقصد بالمجال المكاني الحيز المكاني الذي تتم فيه إجراءات البحث الميداني، وقد

أجريت هذه الدراسة بولاية بسكرة، وقد تم شملت ثلاثة مؤسسات تعليمية داخل بمدينة بسكرة وهي كآلاتي:

1 - ابتدائية مجمع الشهيد جھارة حفاوي بمدينة بسكرة .

2 - متوسطة الشهيد عبدلي محمد الشريف بن الصالح بمدينة بسكرة .

3 - ثانوية الإخوة عبيد الله بمدينة بسكرة .

ب- **المجال الزمني:** حيث بدأ الإجراء الميداني الفعلي للدراسة، من خلال قيامنا بالزيارة الاستطلاعية

للمؤسسات التربوية السالفة الذكر بتاريخ 2023/05/03 وأخذنا الموافقة من طرف مدراء المؤسسات، وقد تم توزيع الاستمارة على جميع أساتذة المؤسسات من 2023/05/09 إلى غاية 2023/05/16 وتم استرجاعها خلال تلك الفترة.

ج- **المجال البشري:** أي دراسة قائمة على أسس علمية تتطلب عدة شروط من بينها المجال البشري، أي

مجتمع الدراسة، والعينة التي يتم تطبيق الدراسة عليها، وقد اشتملت العينة على (51) أستاذ وأستاذة يتوزعون على الثلاث مؤسسات السابقة الذكر كما يلي: (13) أستاذ بابتدائية مجمع الشهيد جھارة حفاوي، و(18) أستاذ بمتوسطة الشهيد عبدلي محمد الشريف بن الصالح، وضمت ثانوية الإخوة عبيد الله (20) أستاذ، إذ تم توزيع (51) استمارة على كل الأساتذة المؤسسات، واسترجعنا (42) استمارة كانت صالحة للتحليل.

### (3) مجتمع الدراسة وعينته:

3-1/ **مجتمع الدراسة:** يقصد بالمجتمع جميع الأفراد (أو الأشياء ، أو العناصر) الذين لهم خصائص

واحدة يمكن ملاحظتها(محمود أبو علام، 2011، ص160). ويضم مجتمع دراستنا أساتذة المؤسسات التعليمية بمدينة بسكرة بمختلف أطوارها الثلاث (ابتدائي، متوسط، ثانوي).

3-2 **عينة الدراسة:** هي مجموعة جزئية من المجتمع الأصلي، له خصائص مشتركة .(رجاء محمود أبو

علام، 2011، ص162)، واشتملت عينة دراستنا على (42) أستاذ وأستاذة تم اختيارهم بطريقة عشوائية، ويمثل الجدول رقم (03) توزيع أفراد العينة حسب الجنس (ذكر، أنثى).

الجدول رقم (01): توزيع عينة الدراسة حسب متغير الجنس

النسبة المئوية (%)	التكرارات	الجنس
21.4	9	ذكر
78.6	33	أنثى
100 (%)	42	المجموع

نلاحظ من خلال الجدول أعلاه أن نسبة الذكور بلغت 21.4% من المجموع الكلي لأفراد العينة ( 42 أستاذ وأستاذة) وبالمقابل نجد نسبة الإناث 78.6% .

الجدول رقم(02): توزيع عينة الدراسة حسب متغير السن

النسبة المئوية (%)	التكرارات	السن
11.9	5	أقل من 30 سنة
47.6	20	30 وأقل من 40 سنة
35.7	15	40 وأقل من 50 سنة
4.8	2	50 سنة فأكثر
100 (%)	42	المجموع

من خلال الجدول أعلاه، نجد نسبة 11.9% أعمارهم أقل من 30 سنة، من المجموع الكلي لأفراد العينة، ونسبة 47.6% أعمارهم 30 وأقل من 40 سنة وهي أعلى نسبة شبابية مستحوذة، تليها نسبة 35.7% أعمارهم أقل 40 وأقل من 50 سنة وهي كذلك تعتبر من فئة الشباب، وأما نسبة 4.8% أعمارهم 50 سنة فأكثر وهي أقل نسبة في الجدول، وعليه فعمر الأساتذة الذين في العقد الثاني والثالث تكون لديهم قدرة وفعالية عالية في أداء العملية التعليمية، أكثر من الأساتذة الذين في عقدهم الرابع أو الخامس حسب أفراد العينة المبحوثة،

الجدول رقم(03): توزيع عينة الدراسة حسب متغير مدة الخدمة

النسبة المئوية (%)	التكرارات	مدة الخدمة
16.7	7	أقل من 5 سنوات
35.7	15	من 5 _ 10 سنوات
21.4	9	من 11 _ 15 سنة
26.2	11	16 فأكثر
100 (%)	42	المجموع

من خلال الجدول أعلاه نلاحظ أن نسبة الأساتذة الذين تقل خبرتهم عن 5 سنوات ممثلين بنسبة 16.7% وهي أقل نسبة، أما الأساتذة الذين تتراوح خبرتهم من 5\_10 سنوات يحتلون المرتبة الثانية بنسبة 35.7% وهي أعلى نسبة، تليها الأساتذة الذين تتراوح مدة الخدمة لديهم من 11-15 سنة وتمثل نسبتهم 21.4%، أما ذوي خبرة 16 سنة فأكثر بلغت نسبتهم 26.2% من المجموع الكلي لأفراد العينة .

#### (4) منهج الدراسة:

يحتاج الباحث في تفسيره للظواهر والكشف عن حقائقها بدقة، إتباع المنهج العلمي الذي يهدف إلى تفسير الظواهر بطريقة علمية، للوصول إلى نتائج دقيقة وموضوعية ويعرف المنهج العلمي على أنه " وسيلة للبحث تضبطها مجموعة من الأدوات والقوانين الإجرائية التي تستخدم لإخضاع المعطيات الفكرية للدراسة العلمية ، قصد الوصول إلى نتيجة تكشف لنا الحقيقة في علم من العلوم( رشيد، بدون سنة، بدون صفحة). وعليه تم الاعتماد على المنهج الوصفي في دراستنا لمحاولة التعرف على أهم تفاصيلها للوقوف على حقيقتها العلمية ، من خلال عملية جمع البيانات، ثم تحليلها وتفسيرها وفق هذا المنهج. والمنهج الوصفي يقوم برصد ومتابعة دقيقة لظاهرة أو حدث معين بطريقة كمية أو نوعية في فترة زمنية معينة أو عدة فترات من أجل التعرف على الظاهرة أو الحدث من حيث المحتوى و المضمون ، والوصول إلى نتائج وتعميمات تساعد في فهم الواقع وتطويره (عليان، 2000، ص43)

#### (5) أدوات جمع بيانات الدراسة:

لقد اعتمدنا في دراستنا على الاستمارة باعتبارها أداة لجمع البيانات في البحوث الوصفية ، وتعرف بأنها " مجموعة من الأسئلة المكتوبة التي تعد بقصد الحصول على المعلومات أو آراء المبحوثين حول ظاهرة أو موقف معين . وتعد الاستمارة من أكثر الأدوات المستخدمة في جمع البيانات الخاصة بالعلوم الاجتماعية التي تتطلب الحصول على معلومات أو معتقدات أو تصورات أو آراء الأفراد "(عبيدات وآخرون، 1999، ص63).

تضمن إستبيان (40) بنداً، وقسمت إلى (08) محاور، حيث خصص المحور الثاني لبيانات أرغونوميا

الظروف الفيزيائية، والمحور الثالث لأرغونوميا الحجات الدراسية، والمحور الرابع لأرغونوميا طبيعة المباني

والمحور الخامس لأرغونوميا الوسائل التعليمية، وكل محور تضمن (05) بنود حول أبعاد المتغير المستقل

(الأرغونوميا التربوية). أما بالنسبة للمتغير التابع " إدارة الوقت " فتضمن كذلك أربع محاور موزعة كالآتي:

المحور الأول منها، ضم بعد تخطيط الوقت، والمحور الثاني تمحور حول بعد تنظيم الوقت، أما المحور الثالث

خصص لبعد توجيه الوقت، والمحور الرابع لبعد مراقبة الوقت، وكل محور تضمن (05) بنود. وقد أكتفينا في

تحديد درجة الموافقة على ثلاث مستويات أو تقديرات فقط ( موافق، محايد، غير موافق) موزونة، لإستخراج درجات الاتجاه بالموافقة أو بالحياد أو غير الموافقة، كما يوضحها الجدول رقم (04).

**الجدول رقم(04): تقديرات استجابة أفراد العينة على الإستبيان ودرجاتها الموزونة**

التقديرات	موافق	محايد	غير موافق
نوع العبارة			
العبارات الموجبة	03	02	01
العبارات السالبة	01	02	03

❖ **صدق أداة الاستبيان:**

يقصد بصدق الاستبيان التأكد من قدرته على قياس ما صمم لقياسه، وأن تكون مفردات عباراته واضحة، ومفهومة لكل من يستخدمها، وقد تم التأكد من صدق عبارات الاستبيان بطريقة **صدق المحكمين**. عرض الاستبيان في شكله المبدئي على الأساتذة المحكمين البالغ عددهم 3 أساتذة في تخصص علم النفس العمل والتنظيم، وطلب منهم تحكيم أداة الدراسة، وتحديد مدى شمولية العبارات التي تم صياغتها لأبعاد الإشكالية البحثية والتعريفات الإجرائية، و إبداء آرائهم في مدى ملائمة العبارات لقياس ما وضعت لأجله، ومدى وضوح الصياغة اللغوية للعبارات، ودرجة تناسب كل عبارة للبعد الذي تنتمي إليه، ومدى كفاية العبارات لتغطية كل بعد من أبعاد متغيري الأرغونوميا التربوية وإدارة الوقت، بالإضافة إلى اقتراح ما يروونه مناسباً من تعديل صياغة العبارات أو حذفها أو إضافة عبارات أخرى، وركزت ملاحظات الأساتذة المحكمين في ما يخص الاستبيان الأولي حول تعديل بعض العبارات المركبة في بعد الأرغونوميا الفيزيقية، وأرغونوميا الحجرات الدراسية، وتعديل الصياغة التعبيرية للعبارات لهذا الأخير، وبعد أرغونوميا طبيعة المباني، وكذلك تعديل الصياغة التعبيرية لعبارات بعد توجيه الوقت، واستناداً إلى الملاحظات والتوجيهات التي قدمها الأساتذة المحكمون أعدنا أداة الاستبيان في شكله النهائي (**أنظر الملحق 1**).

**6) الأساليب الإحصائية المستخدمة:**

لتحليل بيانات الدراسة تم استخدام مقاييس الإحصاء الوصفي والاستدلالي باستخدام الرزمة الإحصائية للعلوم الإجتماعية SPSS الصادرة عن شركة IBM النسخة 20 حسب ما يلي:

**الجدول رقم(05): توصيف الأدوات الإحصائية المستخدمة**

وصفها	الأداة الإحصائية	نوع الأسلوب
لمعرفة خصائص أفراد الدراسة	التكرارات والنسبة المئوية % = (الجزء / القيمة الكلية) × 100	الأدوات الإحصائية الوصفية والاستدلالية
لمعرفة إلى أي مدى تنتمي إليه إجابات أفراد عينة الدراسة	المتوسط الحسابي $\bar{x} = \frac{\text{مجموع القيم}}{\text{عدد القيم}} = \frac{\sum_{i=1}^n x_i}{n}$	
لمعرفة تشتت القيم عن متوسطها الحسابي	الانحراف المعياري $STDEV(x_n) = \sqrt{\frac{n \sum x^2 - (\sum x)^2}{n(n-1)}}$	
لحساب مصفوفات الارتباط بين أبعاد متغيرات الدراسة	معامل الارتباط بيرسون $r = \frac{n \sum (xy) - (\sum x)(\sum y)}{\sqrt{[n \sum x^2 - (\sum x)^2][n \sum y^2 - (\sum y)^2]}}$	
لحساب ثبات الاستبيان	معامل ألفا كرونباخ $\alpha = \frac{k}{k-1} \left(1 - \frac{\sum \sigma_i^2}{\sigma_x^2}\right)$	
لقياس أثر المتغير المستقل على المتغير التابع	معادلة الانحدار الخطي البسيط $y = a + b_x$	

# المحل الخامس: عرض وتحليل وتفسير النتائج

تمهيد

(1) عرض وتحليل ومناقشة نتائج الدراسة

(2) مناقشة النتائج في ضوء الفرضيات

(1-2) مناقشة النتائج في ضوء الفرضية الأولى

(2-2) مناقشة النتائج في ضوء الفرضية الثانية

(3-2) مناقشة النتائج في ضوء الفرضية الثالثة

(4-2) مناقشة النتائج في ضوء الفرضية الرابعة

**تمهيد:**

بعد التطرق في الفصل السابق إلى الإجراءات المنهجية للدراسة وبعد جمع البيانات سنحاول في هذا الفصل تحليل النتائج المتوصل إليها من خلال المعالجة الإحصائية لها ، وكذلك تحليلها ومناقشتها في ضوء الإطار النظري.

**(1) عرض وتحليل ومناقشة نتائج الدراسة:**

الجدول رقم (06): استجابات أفراد العينة حول محور (أرغونوميا الظروف الفيزيائية) :

الدرجة	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية			التكرارات			رقم البند
			محايد	غير موافق	موافق	محايد	غير موافق	موافق	
قوية	التهوية ملائمة في مكان عملي وتساعد في قيام جو دراسي مميز للأستاذ								1
	0.52	2.85	00	7.1	92.9	00	3	39	
قوية	الإضاءة موزعة بطريقة ملائمة								2
	0.83	2.50	7.1	21.4	71.4	3	9	30	
قوية	موقع المدرسة يمنع الضوضاء داخل المؤسسة								3
	0.65	2.64	16.7	9.5	73.8	7	4	31	
متوسطة	يتم تغيير المعدات وصيانتها بانتظام .								4
	0.84	1.97	31	35.7	33.3	13	15	14	
متوسطة	يتم وضع أجهزة التدفئة والتبريد في كلا الفصلين بما يلائم مساحة الحجرة وأعداد التلاميذ								5
	0.90	2.16	16.7	33.3	50	7	14	21	

من خلال استجابات أفراد العينة في الجدول أعلاه :

- يوافق 92.9% من أفراد العينة أن : (التهوية ملائمة في مكان عملي وتساعد في قيام جو دراسي مميز للأستاذ) ، بمتوسط حسابي قدره (2.85) ، وانحراف معياري : (0.52) ، وهي درجة قوية .
- يوافق 71.4% من أفراد العينة أن : (الإضاءة موزعة بطريقة ملائمة) ، بمتوسط حسابي قدره (2.50) ، وانحراف معياري : (0.835) ، وهي درجة قوية .

- يوافق 73.8% من أفراد العينة أن : (موقع المدرسة يمنع الضوضاء داخل المؤسسة) ، بمتوسط حسابي قدره (2.64) ، وبانحراف معياري : (0.65) ، وهي درجة قوية .
- يوافق 33.3% من أفراد العينة أنه : (يتم تغيير المعدات وصيانتها بانتظام) ، بمتوسط حسابي قدره (1.97) ، وبانحراف معياري : (0.84) ، وهي درجة متوسطة .
- يوافق 50% من أفراد العينة أنه : (يتم وضع أجهزة التدفئة والتبريد في كلا الفصلين بما يلائم مساحة الحجرة وأعداد التلاميذ) ، بمتوسط حسابي قدره (2.16) ، وبانحراف معياري : (0.90) ، وهي درجة متوسطة .

ويمكن تفسير ما توصلنا إليه من نتائج وذلك من خلال استجابات أفراد العينة على بنود الاستبيان التي تقيس أرغونوميا الظروف الفيزيائية، أن معظمهم أكدوا على ملائمة الظروف الفيزيائية المحيطة بالبيئة المدرسية وذلك من خلال تأكيد نسبة 92.9% على أن التهوية ملائمة في أماكن عملهم، كما أكدت نسبة 71.4% على أن الإضاءة موزعة بطريقة ملائمة ، إضافة إلى ذلك فقد أكد معظم أفراد العينة على أن موقع المدرسة يمنع الضوضاء داخل المؤسسة بنسبة 73.8% ، كما أكد أفراد العينة على أنه يتم تغيير المعدات وصيانتها بانتظام ووضع أجهزة التبريد والتدفئة في كلا الفصلين كانت على التوالي 33.3% ، 50% ، مما يدل على أن المؤسسات التربوية من وجهة نظر الأساتذة بمدينة بسكرة، تطبق مؤشر الظروف الفيزيائية وفق البعد الأرغونومي مرتفع ويعود ذلك إلى اهتمام المسؤولين في تصميم المحيط الفيزيقي ، لأنه لم يعد الفضاء الداخلي للمؤسسات مجرد مساحة لأداء الأنشطة ، بل هو مجموعة من الظروف المحيطة التي لها علاقة بالأستاذ وهي علاقة تأثير وتأثر، فإن كان المحيط الفيزيقي (ضوضاء ، إضاءة ، حرارة ...) ملائم فالأستاذ لا يجد صعوبة في أداء مهامه ، أما إذا كان غير ملائم فنجد الكثير من الحوادث والأمراض المهنية وهذا ما يتفق مع دراسة بلقارص مريم وهزبرة إيمان 2020/2021 ظروف المحيط الفيزيقي بالغرف الصفية للمدارس الابتدائية والمتمثلة في (التهوية ، الحرارة ، الرطوبة ، الغبار) ومدى تأثيرها على انتشار أمراض الجهاز التنفسي لدى المعلمين .

الجدول رقم(07): استجابات أفراد العينة حول محور (تخطيط الوقت):

الدرجة	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية			التكرارات			رقم البند
			محايد	غير موافق	موافق	محايد	غير موافق	موافق	
قوية	يتم تخطيط الدروس المطلوب تقديمها قبل البدء فيها .								
	0.48	2.83	7.1	4.8	88.1	3	2	37	1
قوية	يتم إعداد قائمة بالأنشطة اليومية المطلوب إنجازها .								
	0.59	2.71	14.3	7.1	78.6	6	3	33	2
قوية	يتم تحديد أولويات المهام والأعمال الواجب تنفيذها .								
	0.39	2.88	7.1	2.4	90.5	3	1	38	3
قوية	إعداد الأهداف وفقا للوقت المتاح لتحقيقها .								
	0.56	2.69	21.4	4.8	73.8	9	2	31	4
قوية	وضع خطة مسبقة لإدارة الأزمات الطارئة .								
	0.76	2.38	28.6	16.7	54.8	12	7	23	5

من خلال استجابات أفراد العينة في الجدول أعلاه :

- يوافق 88.1% من أفراد العينة أنه : (يتم تخطيط الدروس المطلوب تقديمها قبل البدء فيها) ، بمتوسط حسابي قدره (2.83) ، وبانحراف معياري : (0.48) ، وهي درجة قوية.
- يوافق 78.6% من أفراد العينة أنه : (يتم إعداد قائمة بالأنشطة اليومية المطلوب إنجازها) ، بمتوسط حسابي قدره (2.71) ، وبانحراف معياري : (0.59) ، وهي درجة قوية .
- يوافق 90.5% من أفراد العينة أنه : (يتم تحديد أولويات المهام والأعمال الواجب تنفيذها) ، بمتوسط حسابي قدره (2.88) ، وبانحراف معياري : (0.39) ، وهي درجة قوية .
- يوافق 73.8% من أفراد العينة أن : (إعداد الأهداف وفقا للوقت المتاح لتحقيقها) ، بمتوسط حسابي (2.69) ، وبانحراف معياري : (0.56) ، وهي درجة قوية .
- يوافق 54.8% من أفراد العينة أن : (وضع خطة مسبقة لإدارة الأزمات الطارئة) ، بمتوسط حسابي قدره (2.38) ، وبانحراف معياري : (0.76) ، وهي درجة قوية.

من خلال استجابات أفراد العينة معظمهم أكدوا على أنه يتم التخطيط للوقت وذلك من خلال تأكيد نسبة 88.1% منهم على أنه يتم التخطيط للدروس المطلوب تقديمها قبل البدء فيها، كما أكدت نسبة 78.6% على أنه يتم إعداد قائمة بالأنشطة اليومية المطلوب إنجازها ، إضافة إلى أنه يتم تحديد أولويات المهام والأعمال الواجب تنفيذها بنسبة 90.5% كما أكدوا على أنه يتم إعداد الأهداف وفقا للوقت المتاح لتحقيقها بنسبة 73.8% ووضع خطة مسبقة لإدارة الأزمات الطارئة، مما يدل على أن الأساتذة في المؤسسات التربوية يعملون على التخطيط لأعمالهم وتحديد جداول زمنية لذلك وفقا للأولويات ، لأن التخطيط باعتباره الوظيفة الإدارية الأولى حسب نظرية الإدارة العلمية لـ هنري فايول يرتبط بشكل أساسي بالوقت، ومن مقومات الخطة الناجحة أن تكون محددة بفترة زمنية معينة سواء كانت طويلة أو متوسطة أو صغيرة الأجل، ولا بد من تحديد أهداف معينة تتميز بالوضوح الكمي والزمني ما أمكن، وخالية من أي تعارض أو تناقض فضلا عن تحديد الأولويات ومحاولة الموازنة بين الأهداف المسطرة والوقت المتاح لها وهذا ما نادى به هنري غانت حول فكرة إعداد خريطة مقدار العمل لتحديد كمية العمل المنجز ، من أجل ضمان سير العمل وفق الخطة المرسومة.

**الجدول رقم(08): استجابات أفراد العينة حول محور الحبرات الدراسية**

الدرجة	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية			التكرارات			رقم البند
			محايد	غير موافق	موافق	محايد	غير موافق	موافق	
قوية	المساحة التي يشغلها التلميذ تناسب حجمه في كل مستوى دراسي								1
	0.83	2.47	9.5	21.4	69	4	9	29	
متوسطة	ألوان القسم تشعرك بالارتياح.								2
	0.92	2.07	16.7	38.1	45.2	7	16	19	
قوية	العمل على طلاء الأقسام كل فترة زمنية محددة								3
	0.87	2.14	23.8	31	45.2	10	13	19	
متوسطة	القسم مزود بجميع أدوات الدراسة.								4
	0.90	1.83	16.7	50	33.3	7	21	14	
متوسطة	الأبعاد المستعملة في النوافذ والأبواب مناسبة .								5
	0.76	2.61	4.8	16.7	78.6	2	7	33	

من خلال استجابات أفراد العينة في الجدول أعلاه :

- يوافق 69% من أفراد العينة أن : (المساحة التي يشغلها التلميذ تناسب حجمه في كل مستوى دراسي) ،  
بمتوسط حسابي قدره (2.47) ، وبانحراف معياري : (0.83) ، وهي درجة قوية .
- يوافق 45.2% من أفراد العينة أن : (ألوان القسم تشعرك بالارتياح) ، بمتوسط حسابي قدره (2.07) ،  
وبانحراف معياري : (0.92) ، وهي درجة متوسطة .
- يوافق 45.2% من أفراد العينة أن : (العمل على طلاء الأقسام كل فترة زمنية محددة) ، بمتوسط  
حسابي قدره (2.14) ، وبانحراف معياري : (0.87) ، وهي درجة متوسطة .
- يوافق 33.3% من أفراد العينة أن : (القسم مزود بجميع أدوات الدراسة والتعليم) ، بمتوسط حسابي قدره  
(1.83) ، وبانحراف معياري : (0.90) وهي درجة متوسطة .
- يوافق 78.6% من أفراد العينة أن : (الأبعاد المستعملة في النوافذ والأبواب مناسبة) ، بمتوسط حسابي  
قدره (2.61) ، وبانحراف معياري : (0.76) ، وهي درجة قوية .

تفسير ما توصلنا إليه من نتائج وذلك من خلال استجابات أفراد العينة على بنود الاستبيان التي تقيس  
أرغونوميا الحجرات الدراسية، أن معظمهم أكدوا على ملائمة الحجرات الدراسية للتدريس والدراسة من خلال تأكيد  
نسبة 69% على أن المساحة التي يشغلها التلميذ تناسب حجمه في كل مستوى دراسي، كما أكد البعض منهم  
على أن ألوان القسم تشعرهم بالارتياح وكذلك العمل على طلاء الأقسام في كل فترة زمنية محددة بنسبة  
45.2%، كما أكد القلة منهم على أن القسم مزود بجميع أدوات الدراسة والتعليم بنسبة 33.3%، كما أكدوا على  
مناسبة الأبعاد المستعملة في النوافذ والأبواب بنسبة 78.6%، مما يدل على أن المؤسسات تتوفر على  
المعايير الأرغونومية من ألوان ومساحة الحجرات وأدوات ووسائل التدريس التي تساعد على أداء عمل الأستاذ  
والقيام بمختلف الأنشطة وتزيد من راحته النفسية بنسب متفاوتة من وجهة نظر أساتذة مدينة بسكرة.

الجدول رقم(09): استجابات أفراد العينة حو محور (تنظيم الوقت) :

الدرجة	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية			التكرارات			رقم البند
			محايد	غير موافق	موافق	محايد	غير موافق	موافق	
قوية	أنجز أعماله حسب أهميتها								1
	0.51	2.78	11.9	4.8	83.3	5	2	35	
متوسطة	لدي القدرة على الاستفادة من الوقت المخصص للتدريس .								2

الدرجة	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية			التكرارات			رقم البند
			محايد	غير موافق	موافق	محايد	غير موافق	موافق	
	0.56	2.78	7.1	7.1	85.7	3	3	36	
قوية	لدي القدرة على الاستفادة من وقت العمل بأكبر عدد ممكن .								
	0.55	2.71	19	4.8	76.2	8	2	32	3
متوسطة	أشعر أن وقتي مقسم بشكل منتظم .								
	0.32	2.88	00	11.9	88.1	5	00	37	4
متوسطة	أنجز أعمالي في الوقت المحدد .								
	0.47	2.85	4.8	4.8	90.5	2	2	38	5

من خلال استجابات أفراد العينة في الجدول أعلاه :

- يوافق 83.3% من أفراد العينة أنه : (أنجز أعمالي حسب أهميتها) ، بمتوسط حسابي قدره (2.78) ، وبانحراف معياري : (0.51) ، وهي درجة قوية .

- يوافق 85.7% من أفراد العينة أنه : (لدي القدرة من الاستفادة من الوقت المخصص للتدريس ، بمتوسط حسابي قدره (2.78) ، وبانحراف معياري : (0.56) ، وهي درجة قوية .

- يوافق 76.2% من أفراد العينة أنه : (لدي القدرة على الاستفادة من وقت العمل بأكبر عدد ممكن) ، بمتوسط حسابي قدره (2.71) ، وبانحراف معياري : (0.55) وهي درجة قوية .

- يوافق 88.1% من أفراد العينة أنه : (أشعر أن وقتي مقسم بشكل منتظم) ، بمتوسط حسابي قدره (2.88) ، وبانحراف معياري (0.32) .

- يوافق 90.5% من أفراد العينة أنه : (أنجز أعمالي في الوقت المحدد) ، بمتوسط حسابي قدره (2.85) وبانحراف معياري : (0.47) ، وهي درجة قوية .

فمن خلال استجابات أفراد العينة والنتائج المتوصل إليها أكد معظمهم على أنه ينجزوا أعمالهم حسب

أهميتها بنسبة 83.3%، كما أكد أغليبيتهم على أنه لديهم القدرة من الاستفادة من الوقت المخصص للتدريس

ومن وقت العمل بأكبر عدد ممكن بنسبة على التوالي 85.7%، 76.2% ، إضافة إلى التأكيد على شعورهم أن

وقتهم مقسم بشكل منتظم بنسبة 88.1%، كما أكدوا على إنجاز أعمالهم في الوقت المحدد بنسبة 90.5% مما

يدل على أن الأساتذة ينظمون أوقاتهم بناء على درجة الأهمية في جدول الأعمال اليومي ، فتنظيم الوقت يساهم

في تحقيق الأهداف المرجوة ويؤثر كذلك على نفسية وسلوكيات الأستاذ داخل المؤسسة ، وهذا يعزز نظرية

الإدارة العلمية لـ فايول الذي أولى وظيفة التنظيم أهمية كبيرة، نظرا لقدرة على تنظيم العمل زمنيا وإمداده بكل

ما يساعد على تأديته.

جدول رقم (10): استجابات أفراد العينة حول محور (طبيعة المباني) :

الدرجة	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية			التكرارات			رقم البند
			محايد	غير موافق	موافق	محايد	غير موافق	موافق	
قوية	تم بناء المؤسسة في بيئة مناسبة للتعليم								1
	0.83	2.42	14.3	21.4	64.3	6	9	27	
متوسطة	فضاء المؤسسة واسع يمكن زيادة وتطوير المباني فيه .								2
	0.85	2.26	21.4	26.2	52.4	9	11	22	
قوية	المدخل الرئيسي مناسب لدخول وخروج التلاميذ بمختلف أعدادهم.								3
	0.72	2.66	4.8	14.3	81	2	6	34	
قوية	هناك تناسق في ألوان ومساحة الأقسام .								4
	0.80	2.45	16.7	19	64.3	7	8	27	
قوية	الساحة مناسبة لأعداد التلاميذ مما يمكن ممارسة مختلف النشاطات فيها .								5
	0.90	2.33	9.5	28.6	61.9	4	12	26	

من خلال استجابات أفراد العينة في الجدول أعلاه :

- يوافق 64.3% من أفراد العينة أنه : (تم بناء المؤسسة في بيئة مناسبة للتعليم) ، بمتوسط حسابي قدره

(2.42) ، وبانحراف معياري : (0.83) ، وهي درجة قوية .

- يوافق 52.4% من أفراد العينة أن : (فضاء المؤسسة واسع يمكن زيادة وتطوير المباني فيه) ، بمتوسط

حسابي قدره (2.26) وبانحراف معياري : (0.85) ، وهي درجة متوسطة .

- يوافق 81% من أفراد العينة أن : (المدخل الرئيسي مناسب لدخول وخروج التلاميذ بمختلف أعدادهم) ،

بمتوسط حسابي قدره (2.66) ، وبانحراف معياري : (0.72) ، وهي درجة قوية .

- يوافق 64.3% من أفراد العينة أن : (هناك تناسق في ألوان ومساحة الأقسام) ، بمتوسط حسابي قدره

(2.45) ، وبانحراف معياري : (0.80) ، وهي درجة قوية .

- يوافق 61.9% من أفراد العينة أن : (الساحة مناسبة لأعداد التلاميذ مما يمكن ممارسة مختلف

النشاطات فيها) ، بمتوسط حسابي قدره (2.33) ، وبانحراف معياري : (0.90) وهي درجة قوية .

يمكن تفسير ما توصلنا إليه من نتائج وذلك من خلال نتائج استجابات أفراد العينة على بنود الاستبيان التي تقيس طبيعة المباني، أن معظم أساتذة عينة الدراسة أكدوا على جودة المباني وذلك بتأكيد نسبة 64.3% منهم على أنه تم بناء المؤسسة في بيئة مناسبة للتعليم، كما أكدوا على أن فضاء المؤسسة واسع يمكن زيادة وتطوير المباني فيه 52.4% ، إضافة إلى ذلك أكد معظمهم على أن المدخل الرئيسي مناسب لدخول وخروج التلاميذ بمختلف أعدادهم بنسبة 81%، كما أكدوا أنه هناك تناسق في ألوان ومساحة الأقسام بنسبة 64.3% وكذلك تأكيدهم على أن الساحة مناسبة لأعداد التلاميذ بنسبة 61.9% مما يدل على أن فضاء المؤسسات محل الدراسة تم بناؤه في بيئة ملائمة للتعليم وكذلك يمكن القيام بمختلف الأنشطة وهذا ما يؤثر على الأساتذة وعلى مدى تقبلهم للبيئة المحيطة لتلك المؤسسات من وجهة نظر الأساتذة.

جدول رقم(11): استجابات أفراد العينة حول محور (توجيه الوقت) :

الدرجة	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية			التكرارات			رقم البند
			محايد	غير موافق	موافق	محايد	غير موافق	موافق	
قوية	يساهم الوقت في تحمل المسؤولية .								1
	0.51	2.78	11.9	4.8	83.3	5	2	35	
قوية	يساهم الوقت في رفع المهارات المهنية والمعرفية لدي .								2
	0.56	2.78	7.1	7.1	85.7	3	3	36	
قوية	يساعد الوقت في مقارنة الأداء المحقق والأداء المخطط له في الوقت المحدد .								3
	0.55	2.71	19	4.8	76.2	8	2	32	
قوية	يؤدي التوجيه الذاتي للأستاذ إلى أداء أفضل في إدارة								4
	0.32	2.88	11.9	00	88.1	5	00	37	
قوية	الساحة مناسبة لأعداد التلاميذ مما يمكن ممارسة مختلف النشاطات فيها .								5
	0.47	2.85	4.8	4.8	90.5	2	2	38	

من خلال استجابات أفراد العينة في الجدول أعلاه :

- يوافق 83.3% من أفراد العينة أنه : (يساهم الوقت في تحمل المسؤولية) ، بمتوسط حسابي قدره (2.78) وبانحراف معياري : (0.51) ، وهي درجة قوية .

- يوافق 85.7% من أفراد العينة أنه : (يساهم الوقت في رفع المهارات المهنية والمعرفية لدي) ، بمتوسط حسابي قدره (2.78) ، وبانحراف معياري : (0.56) ، وهي درجة قوية.
- يوافق 76.2% من أفراد العينة أنه : (يساعد الوقت في مقارنة الأداء المحقق والأداء المخطط له في الوقت المحدد) ، بمتوسط حسابي قدره (2.71) ، وبانحراف معياري : (0.55) ، وهي درجة قوية .
- يوافق 88.1% من أفراد العينة أنه : (يؤدي التوجيه الذاتي للأستاذ إلى أداء أفضل في إدارة الوقت داخل المؤسسة) ، بمتوسط حسابي قدره (2.88) ، وبانحراف معياري : (0.32) ، وهي درجة قوية .
- يوافق 90.5% من أفراد العينة أنه: (يساهم توضيح الدروس المطلوب تنفيذها في توجيه الوقت نحو أقصر الطرق وأفضل النتائج)، بمتوسط حسابي (2.85)، وبانحراف معياري: (0.47) وهي درجة قوية.
- ومن خلال النتائج المتوصل إليها أكد معظمهم على أنه يساهم الوقت في تحمل المسؤولية بنسبة 83.3%، كما أكد أغلب الأساتذة على أنه يساهم الوقت في رفع المهارات المهنية والمعرفية لديهم بنسبة 85.7%، إضافة إلى ذلك التأكيد على أنه يساعد الوقت في مقارنة الأداء المحقق والأداء المخطط له في الوقت المحدد بنسبة 76.2%، ويعزو ذلك إلى محاولة الأساتذة للموازنة بين الأداء المحقق والوقت اللازم لأدائه ، وهذا يتطابق مع مبادئ تايلور الذي دعا إلى ضرورة تحديد مقدار الوقت الفعلي اللازم لأداء كل مهمة باعتبارها مجموعة من الحركات، كما أكد معظم أفراد العينة أنه يؤدي التوجيه الذاتي للأستاذ إلى أداء أفضل في إدارة الوقت داخل المؤسسة بنسبة 88.1%، مما يدل على أن الأساتذة يرون أن التوجيه الذاتي يؤدي إلى نتائج أفضل في إدارة الوقت داخل المؤسسة، لأن إدارة الوقت المعاصرة تحث على تطوير نظام التوجيه الذاتي وهذا ما تؤيده الإدارة اليابانية المبنية على التوجيه الذاتي النابع من الولاء التنظيمي وحب العامل لمهنته ومؤسسته وأكد الأساتذة حسب وجهة نظرهم أنه يساهم توضيح الدروس المطلوب تنفيذها في توجيه الوقت نحو أقصر الطرق وأفضل النتائج بنسبة 90% ويتفق هذا البعد مع دراسة سنوية كاظم التركي وآخرون 2015 التي توصلت إلى أن مستوى توجيه الوقت لدى عمال مديرية التقاعد العامة كان جيدا.

جدول رقم(12): استجابات أفراد العينة حول محور (الوسائل التعليمية) :

الدرجة	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية			التكرارات			رقم البند
			محايد	غير موافق	موافق	محايد	غير موافق	موافق	
قوية	وضعية السبورة وأبعادها ولونها مناسب للتعليم والدراسة.								1
	0.79	2.61	00	19	81	00	8	34	
قوية	شكل المقاعد وأبعادها تتناسب مع التلاميذ بإختلاف أعمارهم .								2
	0.87	2.35	11.9	26.2	61.9	5	11	26	
قوية	الطاولات تساعد على عملية الدراسة دون الشعور بالإزعاج والملل داخل القسم .								3
	0.95	2.14	9.5	38.1	52.4	4	16	22	
متوسطة	ألوان الطاومات تساهم في رفع نفسية التلاميذ وتبعث فيهم النشاط .								4
	0.89	1.69	11.9	59.5	28.6	5	25	12	
متوسطة	يتم استخدام أدوات وأجهزة مختلفة لأداء العملية التعليمية كالوسائل السمعية البصرية لتسهيل القيام بمختلف الأنشطة .								5
	0.89	2.30	11.9	28.6	59.5	5	12	25	

من خلال استجابات أفراد العينة في الجدول أعلاه :

- يوافق 81% من أفراد العينة أن : (وضعية السبورة وأبعادها ولونها مناسب للتعليم والدراسة) ، بمتوسط حسابي قدره (2.61) ، وانحراف معياري (0.79) ، وهي درجة قوية .
- يوافق 61.9% من أفراد العينة أن : (شكل المقاعد وأبعادها ولونها مناسب للتعليم والدراسة) ، بمتوسط حسابي قدره (2.35) وانحراف معياري : (0.87) ، وهي درجة قوية .
- يوافق 52.4% من أفراد العينة أن : (الطاومات تساعد على عملية الدراسة دون الشعور بالإزعاج والملل داخل القسم) ، بمتوسط حسابي قدره (2.14) ، وانحراف معياري : (0.95) ، وهي درجة متوسطة .
- يوافق 28.6% من أفراد العينة أن : (ألوان الطاومات تساهم في رفع نفسية التلاميذ وتبعث فيهم النشاط) ، بمتوسط حسابي قدره (1.69) ، وانحراف معياري : (0.89) ، وهي درجة متوسطة .
- يوافق 59.5% من أفراد العينة أنه : (يتم استخدام أدوات وأجهزة مختلفة لأداء العملية التعليمية كالوسائل السمعية البصرية لتسهيل القيام بمختلف الأنشطة) ، بمتوسط حسابي قدره (2.30) ، وانحراف

معياري : (0.89) وهي درجة متوسطة . (تسهم الأروغونوميا التربوية في مراقبة الوقت من خلال الوسائل التعليمية) ،

ويمكن تفسير ما توصلنا إليه من نتائج وذلك من خلال نتائج استجابات أفراد العينة على بنود الاستبيان التي تقيس أروغونوميا الوسائل التعليمية، أن معظمهم أكدوا على ملائمة الوسائل التعليمية وذلك بتأكيد نسبة 81% منهم أن وضعية السبورة وأبعادها ولونها مناسب للتعليم والدراسة مما يسهل عليهم تقديم الدروس، كما أكدت نسبة 61.9% منهم على أن شكل المقاعد وأبعادها ولونها مناسب للتعليم والدراسة وهذا يساعدهم على أداء عملهم براحة، وأكدت نسبة 52.4% منهم أن الطاولات تساعد على عملية الدراسة دون الشعور بالإزعاج والملل داخل القسم، إضافة إلى ذلك أكدت نسبة 28.6% أن ألوان الطاولات تساهم في رفع نفسية التلاميذ وتبعث فيهم النشاط وهي نسبة قليلة جدا، كما أكدت نسبة 59.9% منهم على أنه يتم استخدام أدوات وأجهزة مختلفة لأداء العملية التعليمية كالوسائل السمعية البصرية لتسهيل القيام بمختلف الأنشطة من وجهة نظر الأساتذة بمدينة بسكرة وهذا ما أكد عليه جلبرت على ضرورة استخدام والأدوات المساعدة على الأداء وتحديد طرق استخدامها بغية تقليص وقت الخدمة ، مما يدل أن الوسائل التعليمية مكيّفة إلى حد ما وتتماشى مع أهداف العملية التربوية وهذا ما يتعارض مع دراسة بكرأوي عبد العالي 2008 والتي خلصت إلى أن الأثاث المدرسي الممثل في الطاولة والكرسي بنماذج الثلاثة لا يتناسب والأبعاد الأنثروبومترية للعينة الدراسة .

جدول رقم(13): استجابات أفراد العينة حول محور (رقابة الوقت) :

الدرجة	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	النسبة المئوية			التكرارات			رقم البند
			محايد	غير موافق	موافق	محايد	غير موافق	موافق	
قوية	أحتفظ بمفكرتي اليومية لمتابعة الواجبات المطلوب إنجازها .								1
	0.64	2.69	11.9	9.5	78.6	5	4	33	
قوية	النظام الرقابي المطبق في المؤسسة يساعد على إتمام العمل في الوقت المحدد								2
	0.73	2.59	11.9	14.3	73.8	5	6	31	
قوية	اعتبر متابعة إدارة وقتي متابعة فعالة .								3
	0.41	2.78	21.4	00	78.6	9	00	33	
قوية	يزيد وجود نظام الحوافز في الرقابة من فعالية الأستاذ .								4
	0.54	2.73	16.7	4.8	78.6	7	2	33	
قوية	تعمل الرقابة الفعالة على تحسين مستوى أداء الأستاذ .								5

	0.67	2.71	4.8	11.9	83.3	2	5	35	
--	------	------	-----	------	------	---	---	----	--

من خلال نتائج استجابات أفراد العينة في الجدول أعلاه :

- يوافق 78.6% من أفراد العينة أنه : (أحتفظ بمفكرتي اليومية لمتابعة الواجبات المطلوب إنجازها) ،  
بمتوسط حسابي قدره (2.69) ، وبانحراف معياري : (0.64) ، وهي درجة قوية .
  - يوافق 73.8% من أفراد العينة أن : (النظام الرقابي المطبق في المؤسسة يساعد على إتمام العمل في الوقت المحدد) ، بمتوسط حسابي قدره (2.59) ، وبانحراف معياري : (0.73) ، وهي درجة قوية .
  - يوافق 78.6% من أفراد العينة أنه : (اعتبر متابعة إدارة وقتي متابعة فعالة) ، بمتوسط حسابي قدره (2.78) ، وبانحراف معياري : (0.41) ، وهي درجة قوية .
  - يوافق 78.6% من أفراد العينة أنه : (يزيد وجود نظام الحوافز في الرقابة من فعالية الأستاذ) ، بمتوسط حسابي قدره (2.73) ، وبانحراف معياري : (0.54) ، وهي درجة قوية .
  - يوافق 83.3% من أفراد العينة أنه : (تعمل الرقابة الفعالة على تحسين مستوى أداء الأستاذ) ، بمتوسط حسابي قدره (2.71) ، وبانحراف معياري : (0.67) ، وهي درجة قوية .
- أما عن مراقبة الوقت فأكد نسبة 78.6% منهم على أن أحتفظ بمفكرتي اليومية لمتابعة الواجبات المطلوب إنجازها مما يدل على أن الأساتذة يحتفظون بمذكراتهم اليومية للمتابعة الزمنية للمهام المطلوب إنجازها، عن طريق تحديد مواعيد معينة للنشاطات المخططة مسبقا وهذا ما يتفق مع خريطة سجل العامل التي اقترحتها غانت لتبيان ما إذا قام كل عامل من العمال بعمل يومه أم لا، كما أكد نسبة 73.8% منهم على أن النظام الرقابي المطبق في المؤسسة يساعد على إتمام العمل في الوقت المحدد مما يدل على أن الأساتذة يعتبرون أن الرقابة على الوقت تؤدي إلى تحسين مستوى أدائهم داخل المؤسسات، كما أكدوا على أنهم يعتبرون متابعة إدارة وقتهم إدارة فعالة وأن وجود نظام الحوافز في الرقابة يزيد من فعالية الأستاذ بنسب كانت متساوية 78.6% كما أكد أغلبيتهم على أن الرقابة الفعالة تعمل على تحسين مستوى الأداء بنسبة 83.3% لأساتذة يخللون الوقت الذي يستغرقه في أداء عملهم بهدف تحسين أدائهم إذ اعتبر فايول أن الهدف من وظيفة الرقابة التي اقترحتها هي التحقق من طبيعة الانحراف الحاصل ثم اتخاذ الإجراءات التصحيحية بشأنها ، لغرض تجاوزها وتحسين الأداء بما ينسجم مع الأهداف المتوخى تحقيقها ويرون الأساتذة أن وجود نظام الحوافز يزيد من فاعليتهم على تطبيق إدارة الوقت بشكل أفضل وهذا ما يساهم في التطوير والتجديد والتحسين والارتقاء .

(2) مناقشة النتائج في ضوء فرضيات الدراسة:

لمعرفة فيما كان هناك علاقة ذات أثر ذو دلالة إحصائية بين مساهمة الأرخونوميا التربوية وإدارة الوقت في المؤسسات التربوية في مدينة بسكرة ، تم حساب من خلال الرزمة الإحصائية للعلوم الإجتماعية Spss مصفوفة معاملات الارتباطات الخطية الجزئية بين المتغير المستقل (الأرخونوميا التربوية) بأبعاده وبين المتغير التابع (إدارة الوقت) بأبعاده هو الآخر. كما تم استخدام الإنحدار " التنبؤ " Regression. وكما نعلم، فإن معامل الارتباط هو مؤشر إحصائي يستخدم في قياس العلاقة الارتباطية الموجودة بين متغيرين من حيث كون هذه العلاقة:

- 1 - سالبة أو موجبة
- 2 - حجم هذه العلاقة (قوية، ضعيفة، متوسطة، معدومة)

الجدول رقم(14): يبين أنواع فئات معاملات الارتباط وإتجاه العلاقة ومعناها

معنى الارتباط	فئات قيمة معامل الارتباط
ارتباط طردي تام	1+
ارتباط طردي قوي	من 0.70 إلى 0.99
ارتباط طردي متوسط	من 0.50 إلى 0.69
ارتباط طردي ضعيف	من 0.01 إلى 0.49
لا يوجد ارتباط	0
وما تم تمثيله في الارتباط الطردي ينطبق على الارتباط العكسي مع وضع الإشارة السالبة (-)	

أما معادلة الإنحدار يشترط في حسابها وجود علاقة إرتباطية بين المتغير (X) والمتغير (Y) بحيث عن طريق معادلة الإنحدار التنبؤ بقيم المتغير (Y) بناءً على معرفة قيم (X)

جدول رقم(15): نتائج الارتباطات الجزئية بين الأرخونوميا التربوية وإدارة الوقت

Corrélations		تخطيط الوقت	تنظيم الوقت	توجيه الوقت	مراقبة الوقت	إدارة الوقت
أرخونوميا الظروف الفيزيقية	Corrélation de Pearson	,082	-,201	,200	-,009	-,006

Corrélations		تخطيط الوقت	تنظيم الوقت	توجيه الوقت	مراقبة الوقت	إدارة الوقت
أرغونوميا الحجرات الدراسية	Sig. (bilatérale)	,607	,202	,204	,957	,971
	Corrélation de Pearson	,197	-,081	,129	-,143	,027
أرغونوميا طبيعة المباني	Sig. (bilatérale)	,210	,611	,415	,367	,867
	Corrélation de Pearson	-,044	-,075	-,001	,088	-,026
أرغونوميا الوسائل التعليمية	Sig. (bilatérale)	,782	,638	,994	,581	,870
	Corrélation de Pearson	,148	-,085	-,090	,143	,023
الأرغونوميا التربوية	Sig. (bilatérale)	,351	,592	,569	,368	,886
	Corrélation de Pearson	,140	-,153	,071	,039	,008
	Sig. (bilatérale)	,375	,333	,656	,806	,958

نلاحظ من خلال الجدول رقم (15) أعلاه أن جميع معاملات الارتباط بين محاور وبنود المتغير المستقل، مساهمة الأرغونوميا التربوية (أرغونوميا الظروف الفيزيائية ، أرغونوميا الحجرات الدراسية ، أرغونوميا طبيعة المباني، أرغونوميا الوسائل التعليمية) والمتغير التابع إدارة الوقت (التخطيط للوقت، تنظيم الوقت، توجيه الوقت، مراقبة الوقت) تراوحت بين (ناقص 0.140 - 0.153) وهذا يعني وجود إرتباط طردي ضعيف بين الأرغونوميا التربوية وأبعاد إدارة الوقت.

1-2) مناقشة النتائج في ضوء الفرضية الأولى والقائلة: ( هناك مساهمة ذات أثر للأرغونوميا التربوية في تخطيط الوقت في المؤسسات التربوية من خلال تحسين الظروف الفيزيائية)، ولتحقق من هذه الفرضية، تم حساب واستخدام الانحدار الخطي البسيط، وبياناته المرفقة والمتمثلة في:

أ - معاملات الارتباط الثلاثة وهي معامل الارتباط البسيط  $R$  ، معامل التحديد  $R^2$ ، ومعامل التحديد المصحح  $R^{2-}$ ، والتي نحكم من خلالها على الدرجة التفسيرية للمتغيرات المستقلة ، ونسبة تفسيرها للمتغيرات التابعة.

ب - قيم تحليل التباين Anova، والذي يمكن من خلاله معرفة على القوة التفسيرية، من الناحية الإحصائية، للنموذج ككل عن طريق إحصائية F .

تتضمن مقاييس معنوية كل من المعامل الثابت constant ومعاملات انحدار المتغيرات المستقلة التي تضمنها النموذج باستخدام المعايير : t-test ومعامل الارتباط الجزئي Partial Correlation Coefficient لكل من المتغيرات الداخلة في النموذج.

تشير النتائج الإحصائية الواردة في الجدول أعلاه أن قيمة معامل الارتباط لبعدها الأرغونوميا الظروف الفيزيائية بلغت 0.006 وقيمة معامل الارتباط لبعدها تخطيط الوقت بلغ 0.140 ، كما أن قيمة مستوى المعنوية sig أكبر من (0.05) وهذا يعني عدم وجود دلالة إحصائية وبالتالي نرفض الفرضية البديلة H1 ونقبل الفرضية الصفرية التي تفترض لا تسهم الأرغونوميا التربوية في تخطيط الوقت من خلال تحسين الظروف الفيزيائية من وجهة نظر الأساتذة.

جدول رقم(16): نتائج تحليل الانحدار الخطي البسيط للأرغونوميا التربوية وتأثيرها على تخطيط الوقت

Modèle	R	معامل R <sup>2</sup> التحديد	معامل R <sup>2</sup> المعدل	الخطأ المعياري للتنبؤ	قيمة F	قيمة T	قيمة Beta
1	,140 <sup>a</sup>	,020	-,005	1,42193	0.803 Sig 0.375	7.748 Sig 0.000	0.14

a. Valeurs prédites : (constantes), التربوية\_الأرغونوميا

يتبين من الجدول أن قيمة معامل الارتباط (0.140)، ومعامل التحديد (0.020)، ويعني هذا أن نموذج الارتباط الخطي يفسر (2%) من التباين الكلي للمتغير التابع الأرغونوميا التربوية وبعد تعديل معامل التحديد أصبح مساويا لـ (0.005%) ويمكن القول أن نموذج معامل الانحدار لا يفسر التباين الكلي للمتغير التابع والباقي هو 100 بالمائة. وبالتالي نقول أن النموذج غير مقبول. ومن ملاحظة الجدول نجد كذلك، أن درجة التأثير 0.14 β وهذا عكس ما جاءت فرضية الدراسة.

2-2) مناقشة النتائج في ضوء الفرضية الثانية والقائلة: ( هناك مساهمة ذات أثر للأرغونوميا التربوية في تنظيم الوقت في المؤسسات التربوية من خلال تحسين الظروف الفيزيائية )، وللتحقق من هذه الفرضية، تم حساب واستخدام الانحدار الخطي البسيط

تشير النتائج الإحصائية الواردة في الجدول رقم (15) أعلاه أن قيمة معامل الارتباط لبعدها أرغونوميا الحبرات الدراسية 0.027 وقيمة معامل الارتباط لبعدها تنظيم الوقت بلغ 0.135، كما أن قيمة مستوى

المعنوية sig أكبر من (0.05) وهذا يعني عدم وجود دلالة إحصائية وبالتالي نرفض الفرضية البديلة H1 ونقبل الفرضية الصفرية التي تفترض لا تسهم الأرغونوميا التربوية في تنظيم الوقت من خلال الحجرات الدراسية من وجهة نظر الأساتذة .

جدول رقم(17):نتائج تحليل الانحدار الخطي البسيط للأرغونوميا التربوية وتأثيرها على تنظيم الوقت

Modèle	R	معامل R <sup>2</sup> التحديد	معامل R <sup>2</sup> التحديد المعدل	الخطأ المعياري للتنبؤ	قيمة F	قيمة T	قيمة Bêta
1	,153 <sup>a</sup>	,023	-,001	2,14506	0.962 Sig 0.333	6.261 Sig 0.000	-,153

a. Valeurs prédites : (constantes), التربوية\_الأرغونوميا,

يتبين من الجدول أن قيمة معامل الارتباط (0.153)، ومعامل التحديد (0.023)، ويعني هذا أن نموذج الإرتباط الخطي يفسر (02%) من التباين الكلي للمتغير التابع الأرغونوميا التربوية، وبعد تعديل معامل التحديد أصبح مساويا لـ (0.001%) ويمكن القول أن نموذج معامل الإنحدار لا يفسر التباين الكلي للمتغير التابع والباقي هو 100 بالمئة. وبالتالي نقول أن النموذج غير مقبول. ومن ملاحظة الجدول نجد كذلك، أن درجة التأثير 0.153β وهذا عكس ما جاءت فرضية الدراسة.

**2-3) مناقشة النتائج في ضوء الفرضية الثالثة والقائلة: ( ) هناك مساهمة ذات أثر للأرغونوميا التربوية في توجيه الوقت في المؤسسات التربوية من خلال تحسين الظروف الفيزيائية)، وللتحقق من هذه الفرضية، تم حساب واستخدام الانحدار الخطي البسيط**

تشير النتائج الإحصائية الواردة في الجدول رقم(15) أعلاه أن قيمة معامل الارتباط لبعد أرغونوميا طبيعة المباني 0.870 وقيمة معامل الارتباط لبعد تنظيم الوقت بلغ 0.071 ، كما أن قيمة مستوى المعنوية sig أكبر من (0.05) وهذا يعني عدم وجود دلالة إحصائية وبالتالي نرفض الفرضية البديلة H1 ونقبل الفرضية الصفرية التي تفترض لا تسهم الأرغونوميا التربوية في توجيه الوقت في المؤسسات التربوية في توجيه الوقت من وجهة نظر الأساتذة.

جدول رقم(18):نتائج تحليل الانحدار الخطي البسيط للأرغونوميا التربوية وتأثيرها على توجيه الوقت

Modèle	R	معامل R <sup>2</sup> التحديد	معامل R <sup>2</sup> التحديد المعدل	الخطأ المعياري للتنبؤ	قيمة F	قيمة T	قيمة Bêta
e							

1	,071 <sup>a</sup>	,005	-,020	1,53706	0.201 Sig 0.656	7.858 Sig 0.000	0,071
---	-------------------	------	-------	---------	--------------------	--------------------	-------

يتبين من الجدول أن قيمة معامل الارتباط (0.071)، ومعامل التحديد (0.005)، ويعني هذا أن نموذج الارتباط الخطي يفسر (00%) من التباين الكلي للمتغير التابع الأرغونوميا التربوية، وبعد تعديل معامل التحديد أصبح مساويا لـ (0.020%) ويمكن القول أن نموذج معامل الانحدار لا يفسر التباين الكلي للمتغير التابع والباقي هو 100 بالمئة. وبالتالي نقول أن النموذج غير مقبول. ومن ملاحظة الجدول نجد كذلك، أن درجة التأثير  $\beta 0.071$  وهذا عكس ما جاءت فرضية الدراسة.

**(2-4) مناقشة النتائج في ضوء الفرضية الرابعة والقائلة:** ( هناك مساهمة ذات أثر للأرغونوميا التربوية في مراقبة الوقت في المؤسسات التربوية من خلال تحسين الظروف الفيزيائية )، وللتحقق من هذه الفرضية، تم حساب واستخدام الانحدار الخطي البسيط.

تشير النتائج الإحصائية الواردة في الجدول رقم (15) أعلاه أن قيمة معامل الارتباط لبعده أرغونوميا الوسائل التعليمية 0.023 وقيمة معامل الارتباط لبعده مراقبة الوقت الوقت بلغ 0.039 ، كما أن قيمة مستوى المعنوية sig أكبر من (0.05) وهذا يعني عدم وجود دلالة إحصائية وبالتالي نرفض الفرضية البديلة H1 ونقبل الفرضية الصفرية التي تفترض لا تسهم الأرغونوميا التربوية في رقابة الوقت في المؤسسات التربوية من خلال تكييف الوسائل التعليمية من وجهة نظر الأساتذة .

**جدول رقم (19): نتائج تحليل الانحدار الخطي البسيط للأرغونوميا التربوية وتأثيرها على مراقبة الوقت**

Modèle	R	معامل R <sup>2</sup> التحديد	معامل R <sup>2</sup> المعدل	الخطأ المعياري للتنبؤ	قيمة F	قيمة T	قيمة Bêta
1	,039 <sup>a</sup>	,002	-,023	1,41734	0.061 Sig 0.806	8.434 Sig 0.000	,039

يتبين من الجدول أن قيمة معامل الارتباط (0.039)، ومعامل التحديد (0.002)، ويعني هذا أن نموذج الارتباط الخطي يفسر (00%) من التباين الكلي للمتغير التابع الأرغونوميا التربوية، وبعد تعديل معامل التحديد أصبح مساويا لـ (0.023%) ويمكن القول أن نموذج معامل الانحدار لا يفسر التباين الكلي للمتغير التابع

والباقي هو 100 بالمئة. وبالتالي نقول أن النموذج غير مقبول. ومن ملاحظة الجدول نجد كذلك، أن درجة التأثير  $\beta 0.039$  وهذا عكس ما جاءت فرضية الدراسة.

(4-2) مناقشة النتائج في ضوء الفرضية العامة والقائلة: ( هناك مساهمة ذات أثر للأرغونوميا التربوية في إدارة الوقت في المؤسسات التربوية من خلال تحسين الظروف الفيزيائية )، وللتحقق من هذه الفرضية، تم حساب واستخدام الانحدار الخطي البسيط

جدول رقم(20) نتائج تحليل معامل الانحدار البسيط بين الأرغونوميا التربوية وإدارة الوقت :

النموذج	R	R2	R2	الخطأ المعياري	قيمة T	قيمة F	مستوى الدلالة	قيمة Beta
المتغير المستقل	معامل الارتباط	معامل التحديد	المعدل	3,94	0.05 دالة عند 0.05	00 دالة عند 0.05	0.5	0.008
الارغونوميا التربوية	إدارة الوقت							

يتبين من الجدول أن قيمة معامل الارتباط (0.008)، ومعامل التحديد (0.000)، ويعني هذا أن نموذج الارتباط الخطي يفسر (00%) من التباين الكلي للمتغير التابع الأرغونوميا التربوية، وبعد تعديل معامل التحديد أصبح مساويا لـ (0.025%) ويمكن القول أن نموذج معامل الانحدار لا يفسر التباين الكلي للمتغير التابع والباقي هو 100 بالمئة. وبالتالي نقول أن النموذج غير مقبول. ومن ملاحظة الجدول نجد كذلك، أن درجة التأثير  $\beta 0.008$  وهذا عكس ما جاءت فرضية الدراسة.

## خاتمة:

تناول البحث دراسة إسهامات الأروغونوميا التربوية في إدارة الوقت في المؤسسات التربوية ، بمختلف مدارس ولاية بسكرة ، لمعرفة مدى أهمية ودور الأروغونوميا التربوية في إدارة الوقت والعملية التعليمية .

واهتمامنا بهذا الموضوع لأهميته وقلة الدراسات فيه ، ولأن قطاع التعليم من القطاعات المهمة والتي تحتاج إلى مثل هذا النوع من الدراسات باعتباره اللبنة الأساسية في بناء المجتمع ، يجب الأخذ بعين الاعتبار ضرورة تحسين ظروف العمل التي يعمل فيها الأستاذ لكي يسهل عليه إدارة وقته بفعالية وكذلك أداء العملية التعليمية براحة تامة .

ومن هذا المنطلق عالجت إشكالية الدراسة إسهامات الأروغونوميا التربوية في إدارة الوقت في المؤسسات التربوية ، وعليه تم جمع تراث نظري يشمل متغيرات الدراسة الأساسية من أجل الاسترشاد بها في تحديد أدوات الدراسة ، وتحليل ومناقشة نتائجها .

وتوصلنا من خلال هذه الدراسة بجانبها النظري والميداني إلى الإجابة على التساؤل الرئيسي للدراسة والمتمثل في معرفة إسهامات الأروغونوميا التربوية في إدارة الوقت في المؤسسات التربوية ، حيث توصلت النتائج إلى أن الأروغونوميا التربوية لا تسهم في إدارة الوقت من وجهة نظر عينة من الأساتذة من خلال هذه المحاور أروغونوميا الظروف الفيزيائية والحجرات الدراسية وكذلك أروغونوميا طبيعة المباني والوسائل التعليمية ومحاور إدارة الوقت من تخطيط وتنظيم وتوجيه ومراقبة الوقت ، إذ تبين أن الأروغونوميا التربوية لا تسهم في إدارة الوقت في المؤسسات التربوية.

## الإقتراحات :

بناء على ما توصلت إليه الدراسة من نتائج يمكن تقديم جملة من الإقتراحات العملية كما يلي:

- ✓ إجراء دراسات مماثلة لدراستنا لزيادة الفعالية في العملية التربوية ، وتوسيع البحوث في مجال الأروغونوميا ، لتشمل قطاعات أخرى مختلفة .
- ✓ تشكيل لجنة من الخبراء في البحث الأروغونومي تتكون من أعضاء مختصين في شتى العلوم (الهندسة ، الطب ، وعلم النفس ...) حيث تقوم بالتدخل الأروغونومي ، قبل عملية التصميم لأن بعد عملية التصنيع يصبح التدخل للتصحيح فقط .
- ✓ التحسيس بأهمية الأروغونوميا في المجال التربوي وحث المسؤولين وتوعيتهم بمتطلبات علم الأروغونوميا وآليات تطبيقه.
- ✓ الاهتمام بمبادئ الأروغونوميا التصميمية والتصحيحية في تشييد المباني والحجرات الدراسية .
- ✓ عقد ندوات وورش عمل لمناقشة دور الأروغونوميا التصميمية في تحقيق راحة وأمان وفعالية المعلم والمتعلم والعملية التربوية .
- ✓ ضرورة تكييف الوسائل التعليمية وتهيئة الظروف الفيزيائية لتكون ملائمة لأهداف العملية التربوية .
- ✓ الأخذ بعين الاعتبار مقاربات الأروغونوميا التربوية في صياغة المناهج بما يناسب قدرات المعلم والمتعلم لتحسين جودة العملية التعليمية .

ومن أجل إثراء موضوع الدراسة الحالية أكثر، فإن الباحثين نقترحان إجراء البحوث والدراسات الآتية:

- دراسة واقع الأروغونوميا في الجامعات الجزائرية .
- دراسة أسس هندسة العوامل البشرية في القطاع التعليمي .
- دراسة أثر تطبيق الهندسة البشرية على رأس المال الفكري لدى الأساتذة الإداريين بالجامعات .
- دراسة أثر تطبيق مبادئ الأروغونوميا في تحسين جودة العملية التعليمية .
- فاعلية التدريب القائم على التوعية بأهمية تطبيق مبادئ الأروغونوميا لتحسين الأداء في المؤسسات التربوية .
- دور تطبيق المعايير الأروغونومية في تصميم الفضاءات التربوية .

قائمة المراجع :

- ❖ القرآن الكريم
- ❖ الأحاديث النبوية الشريفة
- ❖ المؤتمر الدولي ، الأرخونوميا التربوية ، سلسلة كتاب أعمال المؤتمرات ، مركز جيل البحث العلمي ، طرابلس لبنان ، 30/03/2018 .
- ❖ الظاهر بن عبد الرحمان ، مجلة واقع أرغونوميا البيئة المدرسية ، دراسة تقييمية لعينة من الابتدائيات بولاية قسنطينة ، العدد03 ، المجلد 33 ، ديسمبر2022 .
- ❖ إيناس إكرام ، احمد الحناوي ، دور التكنولوجيا المعلومات في إدارة الوقت لدى مديري مدارس وكالة الغوث بمحافظات غوة و سبل تفعيله، رسالة مقدمة لنيل شهادة الماجستير، كلية التربية في الجامعة .
- ❖ أ.د بوطريفة حمو ، مدخل إلى الأرخونوميا .
- ❖ أ.بشير عشوش ، مقياس الأرخونوميا المعرفية أعمال موجهة لفائدة طلبة السنة الثالثة ، علم النفس ، عمل وتنظيم ، جامعة الجزائر .
- ❖ بكرابي عبد العالي ، الأبعاد الأنثروبومترية لتلاميذ التعليم المتوسط بسالي (أدرار) وعلاقتها بتصميم الأثاث المدرسي ، رسالة مقدمة لنيل شهادة الماجستير في الهندسة البشرية وتصميم العمل ، كلية العلوم الاجتماعية ، جامعة وهران ، 2007/2008 .
- ❖ أ.بنوة علي ، مجلة العلوم القانونية والاجتماعية ، بيئة (الأرخونوميا) النشأة والتعريف والأنواع ، جامعة زيان عاشور بالجلفة ، العدد 01 ، المجلد 07 ، مارس 2022 .
- ❖ د.بكار أمال/ د.سيرات سامية ، ورقة بحثية ، الأرخونوميا المدرسية ودورها في تحسين صحة التلميذ في المدارس لدول العالم الثالث ، جامعة طاهري بشار ، العدد 02 ، جوان2019 .
- ❖ الإسلامية ، جامعة غزة ، 2011.
- ❖ د.جوان فاضل مهدي ، إدارة الوقت و ضغوط العمل العلاقة و التأثير دراسة تحليلية قصدية على رؤساء في المعهد التقني بابل ، معهد التقني بابل كلية التربية للعلوم الإنسانية ، 2017
- ❖ حسين حبيبو ، إدارة الوقت و الأداء ، مذكرة مكملة لنيل شهادة الماستر ، جامعة 8ماي 1945 جامعة قالمة ، 2018.

- ❖ د.حسين محمد سعيد الدين الحسني ،د.سوسن عبد الخضار عبد الصمد ، إدارة الوقت و ضغوط العمل لدى عينة من موظفي شركات النفط بالكويت ،شعبة الدراسات النفسية و الاجتماعية ،جامعة الكويت ، 2016 .
- ❖ د.خالد بن عبد الرحمان الجريسي ، إدارة الوقت من المنظور الإسلامي والإداري ، الطبعة الثالثة ، الرياض ، 2006 .
- ❖ ديمة مثقال عيد عوجان ، أثر الهندسة البشرية على الطاقة التنظيمية الدور الوسيط لإستراتيجية الاستغراق ، (دراسة حالة في شركة مياه العقبة في الأردن) استكمالاً لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير في إدارة الأعمال ،2019 .
- ❖ أ.د.رجاء محمود أبو علام ، مناهج البحث في العلوم النفسية والتربوية ، جامعة القاهرة ، الطبعة السادسة ، دار النشر للجامعات مصر ، 2011 .
- ❖ د. ربحي مصطفى عليان / د. عثمان محمد غنيم ، مناهج وأساليب البحث العلمي (النظرية والتطبيق) الطبعة الأولى ، دار صفاء للنشر والتوزيع ، عمان ، 2000 .
- ❖ د.ماجدة عبد الإله عبد الستار ،إدارة الوقت و علاقتها بالسلوك القيادة لدى مدرسي كلية التربية البدنية و علوم الرياضية ،جامعة بغداد ،2016.
- ❖ أ. سليمان صبرينة ، ورقة بحثية في الأرغونوميا التربوية ، جامعة عبد الحميد مهري قسنطينة ( 02) الجزائر .
- ❖ سنية كاظم تركي و آخرون ، إدارة الوقت و أثرها في الأداء الوظيفي دراسة تحليلية في مديرية التعاقد العامة ،مجلة الكويت للعلوم الاقتصادية و الإدارية ، العدد20 ،2015
- ❖ سامر يوسف محمد عصفور ، واقع هندسة العوامل البشرية (الأرغونوميا) في مديريات التربية والتعليم بمحافظات غزة وسبل تطويره ، دراسة مكتملة للحصول على درجة الماجستير في الإدارة التربوية بجامعة الأقصى بغزة ، 2020 .
- ❖ سمية عجمي ، دور إدارة الوقت في تحسين الفعالية التنظيمية داخل المؤسسة دراسة حالة • أ. علي راجح بركات ، نظرية باندورا في التعلم الاجتماعي ، (قسم علم النفس جامعة أم القرى ، طالبة ببرنامج الدكتوراه) .
- ❖ د،عجيلات عبد الباقي ، مجلة وحدة البحث في التنمية و ادارة الموارد البشرية ، ادارة الوقت \_ المعوقات و الحلول ،جامعة محمد لمين دباغين سطيف 2، العدد20 ،المجلد 08،ديسمبر 2017 .

- ❖ أ.د عبد الخالق رشيد ، محاضرة بعنوان التعريف بالمنهج ،مقياس مناهج التحليل اللغوي ، السنة الثالثة ، كلية الآداب والفنون ، جامعة وهران (1) أحمد بن بلة .
- ❖ وكالات البنك الجزائري ، مذكرة مكملة لنيل شهادة الماستر ،جامعة أم بواقي ،2016. ذ.
- ❖ د. قرش عبد القادر ، مكانة الوقت بين الفكر الإداري والإسلامي ، دراسة مقارنة ، جامعة عمار الثلجي ، الأغواط .
- ❖ د.قاسم هادي ، وآخرون ، إدارة الوقت في العمل الإداري ، قسم الهندسة و الإنشاءات في جامعة التكنولوجيا حالة دراسية .
- ❖ محمد فوزي الغامدي ،إدارة الوقت فهرسة مكتبة الملك فهد الوطنية، ط1،الدمام،2018.
- ❖ د. مصطفى ناصف ، نظريات التعلم ، دراسة مقارنة ، سلسلة كتب ثقافية شهرية يصدرها المجلس الوطني للثقافة والفنون والآداب ، الكويت ، أكتوبر 1983 .
- ❖ محمد تيسير مقال حول "سمات وخصائص التعليم المفتوح" في مؤسسة ، المجلة العربية للعلوم ونشر الأبحاث 04/02/2023 . <https://blog.ajrp.com/p=3885155>
- ❖ مرواني رانية ، دور إدارة الوقت في مواجهة ضغوط العمل ، مذكرة مكملة لنيل شهادة الماستر ، كلية العلوم الاجتماعية و الإنسانية ، جامعة العربي بن مهيدي ، أم بواقي ،2016.
- ❖ د.ماجدة عبد الإله عبد الستار ، إدارة الوقت و علاقتها بالسلوك القيادة لدى مدرسي كلية التربية البدنية و علوم الرياضية ، جامعة بغداد ،2016 .
- ❖ محمد صلاح الدين سليمان ، كفاءة إدارة الوقت و علاقتها بالاحترق النفسي المهني لدى عينة من معلمي مرحلة الثانوية .
- ❖ مريم عويني ، مهارة إدارة الوقت لدى طلاب الجامعة ، مذكرة مكملة لنيل شهادة الماستر ،كلية العلوم الإنسانية و الاجتماعية ، جامعة قاصدي مرباح ورقلة ،2017.
- ❖ د. نجم عبود نجم ، دراسة العمل والهندسة البشرية ، الطبعة الأولى ، جامعة الزيتونة الأردنية ، دار الصفاء للطباعة والنشر والتوزيع ، 2012
- ❖ هدى العليوي ، مجلة تعليم جديد ، التقييم الذاتي للمتعلم ودوره في تقييم أداء المعلم ، 08/02/2019 .
- ❖ وتر، محمد ضاهر ، دور الزمن في الإدارة ، المطبعة العلمية ، دمشق ، بتصرف .

## الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

### وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة محمد خيضر بسكرة

كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية

قسم العلوم الاجتماعية



السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته.....

في إطار إنجاز مذكرة نهاية الدراسة للحصول على شهادة الماستر في اختصاص "علم النفس العمل والتنظيم" وتسيير الموارد البشرية للسنة الجامعية 2023/2022، جاءت هذه الإستبانة كأداة لجمع المعلومات حول دراستنا الحالية المعنونة ب: "إسهامات الأرخونوميا التربوية في إدارة الوقت في المؤسسات التربوية-دراسة ميدانية على بعض أساتذة المؤسسات التربوية"، وهي محاولة منا للتعرف على كل من دور الأرخونوميا التربوية في إدارة الوقت لدى هذه الفئة، ولتحقيق هذا الغرض اخترنا "الأساتذة" لإجراء دراستنا الميدانية، آملين منكم التكرم بتعبئة هذه الإستبانة بدقة، وبكل مصداقية وموضوعية لتحقق الدراسة هدفها المنشود، علما أن إجاباتكم سيكون لأغراض البحث العلمي.

فالرجاء التكرم بوضع علامة (x) أمام العبارة التي تعبر عن اختيارك.

ولكم منا جزيل الشكر والتقدير

إشراف الأستاذ

أ.د/ جوادي يوسف

إعداد الطلبة:

▪ لعرامي إلهام

▪ عزري ياسمين

السنة الجامعية: 2023/2022

		الجنس:		ذكر	
أنثى	<input type="checkbox"/>	أقل من 40 سنة	<input type="checkbox"/>	أقل من 30 سنة	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	50 سنة فأكثر	<input type="checkbox"/>	أقل من 50 سنة	<input type="checkbox"/>
		2 - عدد سنوات الخدمة :		أقل من 5 سنو	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5 - 10 سنوات	<input type="checkbox"/>	11 - 15 سنة	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	16 فأكثر	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

الرقم	العبرة	يقيس	لا يقيس
1	التهوية ملائمة في مكان عملي وتساعد في قيام جو دراسي مميز سواء للأستاذ أو التلميذ .		
2	الإضاءة موزعة بطريقة ملائمة .		
3	موقع المدرسة يمنع الضوضاء داخل المؤسسة .		
4	يتم تغيير المعدات وصيانتها بانتظام .		
5	يتم وضع أجهزة التدفئة والتبريد في كلا الفصلين بما يلائم مساحة الحجرة وأعداد التلاميذ .		
6	المساحة التي يشغلها التلميذ تناسب حجمه في كل مستوى دراسي .		
7	ألوان القسم تضعرك بالارتياح .		
8	العمل على طلاء الأقسام كل فترة زمنية محددة .		
9	القسم مزود بجميع أدوات ووسائل الدراسة والتدريب		
10	الأبعاد المستعملة في النوافذ والابواب مناسبة		
11	تم بناء المؤسسة في بيئة مناسبة للتدريب		
12	فضاء المؤسسة واسع يمكن زيادة وتطوير المباني فيه		
13	المدخل الرئيسي مناسب لدخول وخروج التلاميذ بمختلف أعدادهم		
14	هناك تناسق في ألوان ومساحة الأقسام		
15	الساحة مناسبة لأعداد التلاميذ مما يمكن ممارسة مختلف النشاطات فيها		

الرقم	العبارة	يقيس	لا يقيس
16	وضعية السبورة وأبعادها ولونها مناسب للتدريب والدراسة .		
17	شكل المقاعد وأبعادها تتناسب مع التلاميذ باختلاف أعمارهم .		
18	الطاولات تساعد على عملية الدراسة دون الشعور بالإزعاج والملل داخل القسم .		
19	ألوان الطاولات تساهم في رفع نفسية التلاميذ وتبعث فيهم النشاط .		
20	يتم استخدام أدوات وأجهزة مختلفة لأداء العملية التعليمية كالوسائل السمعية البصرية لتسهيل القيام بمختلف الأنشطة .		
21	يتم تخطيط الدروس المطلوب تقديمها قبل البدء فيها .		
22	يتم اعداد قائمة بالأنشطة اليومية المطلوب إنجازها .		
23	يتم تحديد أولويات المهام والأعمال الواجب تنفيذها .		
24	إعداد الأهداف وفقا للوقت المتاح لتحقيقها .		
25	وضع خطة مسبقة لإدارة الأزمات الطارئة .		
26	أنجز أعمالها حسب أهميتها		
27	لدي القدرة على الاستفادة من الوقت المخصص للتدريس .		
28	لدي القدرة على الاستفادة من وقت العمل بأكبر عدد ممكن .		
29	أشعر أن وقتي مقسم بشكل منتظم		
30	أنجز أعمالها في الوقت المحدد .		
31	يساهم التوجيه في تحمل المسؤولية		
32	يساهم التوجيه في رفع المهارات المهنية والمعرفية لدي .		
33	يساعد التوجيه في مقارنة الأداء المحقق والأداء المخطط له في الوقت المحدد		
34	يؤدي التوجيه الذاتي للأستاذ إلى أداء أفضل في إدارة الوقت داخل المؤسسة .		
35	يساهم توضيح الدروس المطلوب تنفيذها في توجيه الوقت نحو أقصر الطرق وأفضل النتائج .		
36	أحتفظ بمفكرتي اليومية لمتابعة الواجبات المطلوب إنجازها .		
37	النظام الرقابي المطبق في المؤسسة يساعد على اتمام العمل في وقته		
38	اعتبر متابعة إدارة وقتي متابعة فعالة .		
39	يزيد وجود نظام الحوافز في الرقابة من فعالية الأستاذ .		

لا يقيس	يقيس	العبرة	الرقم
		تعمل الرقابة الفعالة على تحسين مستوى أداء الأستاذ .	40

الملحق رقم (1): إمتبيان الدراسة

## الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة محمد خيضر بسكرة

كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية

قسم العلوم الاجتماعية



السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته.....

في إطار إنجاز مذكرة نهاية الدراسة للحصول على شهادة الماستر في اختصاص "علم النفس العمل والتنظيم" وتسيير الموارد البشرية للسنة الجامعية 2023/2022، جاءت هذه الإمتبانه كأداة لجمع المعلومات حول دراستنا الحالية المعنونة بـ: "إسهامات الأرخونوميا التربوية في إدارة الوقت في المؤسسات التربوية-دراسة ميدانية على بعض أساتذة المؤسسات التربوية"، وهي محاولة منا للتعرف على كل من دور الأرخونوميا التربوية في إدارة الوقت لدى هذه الفئة، ولتحقيق هذا الغرض اخترنا "الأساتذة" لإجراء دراستنا الميدانية، آملين منكم التكرم بتعبئة هذه الإمتبانه بدقة، وبكل مصداقية وموضوعية لتحقق الدراسة هدفها المنشود، علما أن إجاباتكم سيكون لأغراض البحث العلمي.

فالرجاء التكرم بوضع علامة (x) أمام العبارة التي تعبر عن اختيارك.

ولكم منا جزيل الشكر والتقدير

إشراف الأستاذ

أ.د./جوادي يوسف

إعداد الطلبة:

- لعرامي إلهام
- عزري ياسمينه

السنة الجامعية: 2023/2022

<input type="checkbox"/>	أنثى	<input type="checkbox"/>	ذكر	الجنس:
<input type="checkbox"/>	اقل من 40 سنة	<input type="checkbox"/>	اقل من 30 سنة	3 - السن:
<input type="checkbox"/>	50 سنة فأكثر	<input type="checkbox"/>	اقل من 50 سنة	
<input type="checkbox"/>	5 - 10 سنوات	<input type="checkbox"/>	اقل من 5 سنو	4 - عدد سنوات الخدمة :
<input type="checkbox"/>	16 فأكثر	<input type="checkbox"/>	11 - 15 سنة	

الرقم	العبارة	موافق	غير موافق	محايد
1	التهوية ملائمة في مكان عملي وتساعد في قيام جو دراسي مميز للأستاذ .			
2	الإضاءة موزعة بطريقة ملائمة .			
3	موقع المدرسة يمنع الضوضاء داخل المؤسسة .			
4	يتم تغيير المعدات وصيانتها بانتظام .			
5	يتم وضع أجهزة التدفئة والتبريد في كلا الفصلين بما يلائم مساحة الحجرة وأعداد التلاميذ .			
6	المساحة التي يشغلها التلميذ تناسب حجمه في كل مستوى دراسي .			
7	ألوان القسم تشعرك بالارتياح .			
8	العمل على طلاء الأقسام كل فترة زمنية محددة .			
9	القسم مزود بجميع أدوات ووسائل الدراسة والتعليم			
10	الأبعاد المستعملة في النوافذ والأبواب مناسبة .			
11	تم بناء المؤسسة في بيئة مناسبة للتعليم.			
12	فضاء المؤسسة واسع يمكن زيادة وتطوير المباني فيه .			
13	المدخل الرئيسي مناسب لدخول وخروج التلاميذ بمختلف أعدادهم .			
14	هناك تناسق في ألوان ومساحة الأقسام .			
15	الساحة مناسبة لأعداد التلاميذ مما يمكن ممارسة مختلف النشاطات فيها .			
16	وضعية السبورة وأبعادها ولونها مناسب للتعليم والدراسة .			

الرقم	العبارة	موافق	غير موافق	محايد
17	شكل المقاعد وأبعادها تتناسب مع التلاميذ باختلاف أعمارهم .			
18	الطاولات تساعد على عملية الدراسة دون الشعور بالإزعاج والملل داخل القسم .			
19	ألوان الطاومات تساهم في رفع نفسية التلاميذ وتبعث فيهم النشاط .			
20	يتم استخدام أدوات وأجهزة مختلفة لأداء العملية التعليمية كالوسائل السمعية البصرية لتسهيل القيام بمختلف الأنشطة .			
21	يتم تخطيط الدروس المطلوب تقديمها قبل البدء فيها .			
22	يتم إعداد قائمة بالأنشطة اليومية المطلوب إنجازها .			
23	يتم تحديد أولويات المهام والأعمال الواجب تنفيذها .			
24	إعداد الأهداف وفقا للوقت المتاح لتحقيقها .			
25	وضع خطة مسبقة لإدارة الأزمات الطارئة .			
26	أنجز أعماله حسب أهميتها .			
27	لدي القدرة على الاستفادة من الوقت المخصص للتدريس .			
28	لدي القدرة على الاستفادة من وقت العمل بأكبر عدد ممكن .			
29	أشعر أن وقتي مقسم بشكل منتظم .			
30	أنجز أعماله في الوقت المحدد .			
31	يساهم توجيه الوقت في تحمل المسؤولية .			
32	يساهم توجيه الوقت في رفع المهارات المهنية والمعرفية لدي .			
33	يساعد توجيه الوقت في مقارنة الأداء المحقق والأداء المخطط له في الوقت المحدد .			
34	يؤدي التوجيه الذاتي للأستاذ إلى أداء أفضل في إدارة الوقت داخل المؤسسة .			
35	يساهم توضيح الدروس المطلوب تنفيذها في توجيه الوقت نحو أقصر الطرق وأفضل النتائج .			
36	أحتفظ بمفكرتي اليومية لمتابعة الواجبات المطلوب إنجازها .			
37	النظام الرقابي المطبق في المؤسسة يساعد على إتمام العمل في وقته .			
38	اعتبر متابعة إدارة وقتي متابعة فعالة .			
39	يزيد وجود نظام الحوافز في الرقابة من فعالية الأستاذ .			
40	تعمل الرقابة الفعالة على تحسين مستوى أداء الأستاذ .			

الملحق رقم (02): ترخيص بزيارة ميدانية ابتدائية مجمع الشهيد جبارة حفناوي - بسكرة

MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE  
UNIVERSITE Med KHIDER BISKRA  
FACULTE DES SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES  
Département : Sciences Sociales



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة محمد خيضر بسكرة  
كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية  
قسم العلوم الاجتماعية  
شعبة علم النفس

إلى السيد: مدير ابتدائية مجمع الشهيد جبارة حفناوي بسكرة

الموضوع: ترخيص بزيارة ميدانية

نتقدم إلى سيادتكم المحترمة بهذه الرسالة المتضمنة الموافقة على إجراء زيارة ميدانية لغرض انجاز مذكرة تخرج ماستر في تخصص علم نفس العمل والتنظيم وتسيير الموارد البشرية حول موضوع :

اسهامات الارغونوميا التربوية في ادارة الوقت في المؤسسات التربوية

وذلك ابتداء من 2023/05/09 إلى غاية 2023/05/16

للطلبية الآتية أسماؤهم:

1. عزري ياسمينه
2. لعرامي إلهام

تقبلوا منا في الختام فائق التقدير والاحترام

اسم ولقب وإمضاء الأستاذ(ة) المشرف (ة)

ا. د. جوادي يوسف

بسكرة في: 2023/05/08

مسؤول الشعبة



Handwritten signature and date: 2023/05/08

الملحق رقم (03): ترخيص بزيارة ميدانية ثانوية الإخوة عبيد الله - بسكرة

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE  
UNIVERSITE Med KHIDER BISKRA  
FACULTE DES SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES  
Département : Sciences Sociales



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة محمد خيضر بسكرة  
كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية  
قسم العلوم الاجتماعية  
شعبة علم النفس

إلى السيد: مدير ثانوية الأخوة عبيد الله - بسكرة

الموضوع: ترخيص بزيارة ميدانية

نتقدم إلى سيادتكم المحترمة بهذه الرسالة المتضمنة الموافقة على إجراء زيارة ميدانية لغرض انجاز مذكرة تخرج ماستر في تخصص علم نفس العمل والتنظيم وتسيير الموارد البشرية حول موضوع :

اسهامات الارغونوميا التربوية في ادارة الوقت في المؤسسات التربوية

وذلك ابتداء من 2023/05/09 إلى غاية 2023/05/16

للطلبة الآتية أسماؤهم:

1. عزري ياسمينه
2. لعرامي إلهام

تقبلوا منا في الختام فائق التقدير والاحترام

اسم ولقب وإمضاء الأستاذ(ة) المشرف (ة)

أ. د. جوادي يوسف

بسكرة في: 2023/05/08

مسؤول الشعبة



Handwritten signature and date: 2023/05/08

الملحق رقم (4): ترخيص بزيارة ميدانية لمتوسطة الشهيد عبدلي محمد - بسكرة

MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE  
UNIVERSITE Med KHIDER BISKRA  
FACULTE DES SCIENCES HUMAINES ET SOCIALES  
Département : Sciences Sociales



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة محمد خيضر بسكرة  
كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية  
قسم العلوم الاجتماعية  
شعبة علم النفس

إلى السيد: مدير متوسطة الشهيد عبدلي محمد بسكرة

الموضوع: ترخيص بزيارة ميدانية

نتقدم إلى سيادتكم المحترمة بهذه الرسالة المتضمنة الموافقة على إجراء زيارة ميدانية لغرض انجاز مذكرة تخرج ماستر في تخصص علم نفس العمل والتنظيم وتسيير الموارد البشرية حول موضوع :

اسهامات الارغونوميا التربوية في ادارة الوقت في المؤسسات التربوية

وذلك ابتداء من 2023/05/09 إلى غاية 2023/05/16

للطلبة الآتية أسماؤهم:

1. عزري ياسمينة

2. لعرامي إلهام

تقبلوا منا في الختام فائق التقدير والاحترام

اسم ولقب وإمضاء الأستاذة (ة) المشرف (ة)

أ. د. جوادي يوسف

بسكرة في: 2023/05/08

مسؤول الشعبة



Handwritten signature and date: 2023/05/08